

대학원 졸업 메뉴 이용방법 안내

학사팀 대학원 졸업 담당자 (02-2290-0020)

◇ 경로 : 등교하기(로그인) > 한사대로 > 학사/행정 > 학사행정 > 졸업

▼ 재학생

학사행정 일반행정 시스템

학사공통 학부입학 학적 수업 성적 등록 장학 **졸업**

학생

- 졸업자가진단
- 자격프로그램이수현황(...)
- 조기졸업신청
- 추가학점이수신청
- 외국어시험신청
- 종합시험신청
- 학위취득과정선택
- 연구윤리서약서제출
- 학위취득과정변경
- 논문/학술지과정선택
- 논문/학술지과정변경
- 나의논문진행과정
- 중간보고용논문제출
- 논문심사신청
- 심사용논문제출
- 학술지심사신청
- 졸업학과신청
- 학위증발송신청

▼ 수료생

학사행정 일반행정 시스템

학사공통 학부입학 학적 수업 성적 등록 **졸업**

학생

- 졸업자가진단
- 외국어시험신청
- 종합시험신청
- 연구윤리서약서제출
- 학위취득과정변경
- 논문/학술지과정선택
- 논문/학술지과정변경
- 나의논문진행과정
- 중간보고용논문제출
- 논문심사신청
- 심사용논문제출
- 학술지심사신청
- 졸업학과신청
- 학위증발송신청

1. 조기졸업 신청

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 조기졸업신청

※ 이 화면은 신청기간이 시작된 후, 신청 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 신청기간 확인

2. 본인의 이수학점 및 이수학기, 평균평점 등이 조기졸업 신청 기준에 부합하는지 확인

3. [신청] 버튼 클릭 (신청 후 취소 불가)

조기졸업신청 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 조기졸업신청

조기졸업 신청 기간

2020-05-17(일) 00:00 ~ 2020-09-16(수) 23:59

조기졸업신청기준확인

구분	조기졸업 신청기준	본인취득	비고
이수학점	12학점 이상	12학점	
이수학기 수	2학기	2학기	
평균평점	3.0 이상		

신청

2. 추가학점이수 신청

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 추가학점이수신청

※ 이 화면은 신청기간이 시작된 후, 신청 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 신청기간 확인
2. 신청사유 택일
3. [신청] 버튼 클릭
(신청 후 취소 불가)

추가학점이수신청 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 추가학점이수신청

추가학점이수 신청 기간

2020-05-18(월) 00:00 ~ 2020-09-16(수) 23:59

추가신청학점 3학점

신청사유

- 자격증취득
- 수료요건 미충족

신청

3. 학위취득과정 선택

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 학위취득과정선택

※ 이 화면은 선택기간이 시작된 후, 선택 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 선택기간 확인

2. 희망하는 과정 택일 하여 각 과정별 진행 단계 확인

3. [선택하기] 버튼 클릭 (선택 후 변경 불가)

학위취득과정선택 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 학위취득과정선택

학위취득과정 선택 기간

2020-05-15(금) 00:00 ~ 2020-09-18(금) 23:59

학위논문(학술지) 제출과정

석사학위청구논문 또는 학술지를 작성하여 제출하고 심사에 합격하여 졸업을 하는 과정입니다.

학위논문(학술지) 6학점을 포함하여 총 30학점 이상의 졸업이수학점요건과 외국어 시험 합격, 종합시험합격 등 논문(학술지) 과정의 기타 졸업요건을 충족하면 석사 학위를 취득하게 됩니다.

본 페이지 하단의 연구계획서를 작성해 제출하면 해당 전공에서 논의 후 지도교수를 선정합니다.

논문대체학점 이수과정

논문(학술지)을 작성하는 대신 본인 소속 전공의 교육과정 내에서 6학점의 학점을 취득하여 졸업을 하는 과정입니다.

교과목 이수체계에 따라 24학점 이상을 이수한 뒤 논문대체학점 6학점(2과목, 과목당 3학점)을 추가 취득하면 졸업이수 학점요건을 충족하게 됩니다.

학점요건과 더불어 학점과정의 기타 졸업요건을 충족하면 석사학위를 취득하게 됩니다.

3. 학위취득과정 선택

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 학위취득과정선택

◇ 학위논문(학술지) 제출과정 선택시

1. 진행단계 확인

2. 석사학위논문 연구계획서 작성 (수정 불가)

3. [선택하기] 버튼 클릭 (선택 후 변경 불가)

<input checked="" type="radio"/> 학위논문(학술지) 제출과정	
석사학위청구논문 또는 학술지를 작성하여 제출하고 심사에 합격하여 졸업을 하는 과정입니다.	논문(학술지)을 작성하여 졸업을 하는 과정입니다.
학위논문(학술지) 6학점을 포함하여 총 30학점 이상의 졸업이수학점요건과 외국어 시험 합격, 종합시험합격 등 논문(학술지) 과정의 기타 졸업요건을 충족하면 석사 학위를 취득하게 됩니다.	교과목 이수체계에 따(학점)를 추가 취득하면
본 페이지 하단의 연구계획서를 작성해 제출하면 해당 전공에서 논의 후 지도교수를 선정합니다.	학점요건과 더불어 학

학위논문(학술지) 진행단계

- ▣ 공통**

 - 지도교수선정 후 3학기말에 논문작성계획서를 제출한다.
 - 논문작성계획서 합격생에 한하여, 4학기 진급 전에 학위논문과 학술지과정을 선택해야 한다.
 - 심사에 불합격한 경우, 이후 학기의 심사일정에 맞춰 수정 및 보완을 한 후 재심을 신청해야 한다.
 - 석사과정 수료 후 5년 이내에 심사에 합격해야 졸업할 수 있고, 5년이 지나면 영구수료 처리가 된다.
- ▣ 학위논문 과정**

 - ① 논문작성계획서 합격생에 한하여, 5학기에 중간보고용 논문을 제출하게 된다. 중간보고용 논문 합격평가를 받은 경우, 논문심사를 신청할 수 있다.
 - ② 논문심사를 신청하게 되면 논문지도교수를 포함한 총 3명의 심사위원으로 심사위원단이 구성되며 지도교수를 제외한 심사위원 1인이 위원장이 된다.
 - ③ 심사위원 3분의 2 이상이 합격으로 판정하고, 100점 만점 기준 평균 70점 이상 취득 시 최종합격처리 한다.

▣ 학술지 과정

- ① 논문작성계획서 합격생에 한하여, 학술지 논문 게재 실적 보고서와 논문 별쇄본/논문게재예정증명서/논문체택증명서(택1)을 제출하는 것으로 심사 신청을 할 수 있다.
- ② 제출한 것을 바탕으로 지도교수가 승인여부를 체크한 후, 유관교수 2인에게 전공분야 일치 여부를 비롯한 사항을 심사한다.
- ③ 지도교수를 포함한 총 3인의 교수가 승인을 하면, 최종 합격처리 한다.

석사학위논문 연구계획서

연구제목	
연구 목적과 필요성	
연구대상 및 연구방법	
수요조사	<input type="radio"/> 논문제출과정 <input type="radio"/> 학술지제출과정

본 항목은 수요조사로, 4학기 진급 전에 본인의 졸업과정(논문/학술지)을 최종 선택하게 됩니다.

선택하기

3. 학위취득과정 선택

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 학위취득과정선택

◇ 논문대체학점 이수과정 선택시

- 1. 진행단계 확인
- 2. [선택하기] 버튼 클릭
(선택 후 변경 불가)

<input type="radio"/> 학위논문(학술지) 제출과정	<input checked="" type="radio"/> 논문대체학점 이수과정
<p>석사학위청구논문 또는 학술지를 작성하여 제출하고 심사에 합격하여 졸업을 하는 과정입니다.</p> <p>학위논문(학술지) 6학점을 포함하여 총 30학점 이상의 졸업이수학점요건과 외국어 시험 합격, 종합시험합격 등 논문(학술지) 과정의 기타 졸업요건을 충족하면 석사 학위를 취득하게 됩니다.</p> <p>본 페이지 하단의 연구계획서를 작성해 제출하면 해당 전공에서 논의 후 지도교수를 선정합니다.</p>	<p>논문(학술지)을 작성하는 대신 본인 소속 전공의 교육과정 내에서 6학점의 학점을 취득하여 졸업을 하는 과정입니다.</p> <p>교과목 이수체계에 따라 24학점 이상을 이수한 뒤 논문대체학점 6학점(2과목, 과목당 3학점)을 추가 취득하면 졸업이수 학점요건을 충족하게 됩니다.</p> <p>학점요건과 더불어 학점과정의 기타 졸업요건을 충족하면 석사학위를 취득하게 됩니다.</p>

논문대체학점 진행단계

- ① 학위과정선택 신청
- 시기: 2학기말, 학위과정선택 신청서 온라인 제출
- ② 논문대체학점 이수
- 시기: 5학기, 논문대체과목 2과목, 총 6학점 이수
- ③ 석사학위수여
- 시기: 5학기(8월, 2월)

선택하기

4. 논문/학술지과정 선택

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 논문/학술지과정선택

※ 이 화면은 선택기간이 시작된 후, 선택 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 선택기간 확인
2. 희망하는 과정 택일 하여 진행과정 확인
3. [선택하기] 버튼 클릭 (선택 후 변경 불가)

논문/학술지과정선택 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 논문/학술지과정선택

논문/학술지과정 선택 기간

2020-05-18(월) 00:00 ~ 2020-09-18(금) 23:59

<input type="radio"/> 논문제출과정	<input type="radio"/> 학술지제출과정
<p>① 논문작성계획서 합격생에 한하여, 5학기에 중간보고용 논문을 제출하게 된다. 중간보고용 논문 합격평가를 받은 경우, 논문심사를 신청할 수 있다.</p> <p>② 논문심사를 신청하게 되면 논문지도교수를 포함한 총 3명의 심사위원으로 심사위원단이 구성되며 지도교수를 제외한 심사위원 1인이 위원장이 된다.</p> <p>③ 심사위원 3분의 2 이상이 합격으로 판정하고, 100점 만점 기준 평균 70점 이상 취득 시 최종합격처리 한다.</p>	<p>① 논문작성계획서 합격생에 한하여, 학술지 논문 게재 실적 보고서와 논문 별쇄본/논문게재예정증명서/논문채택증명서(택1)을 제출하는 것으로 심사 신청을 할 수 있다.</p> <p>② 제출한 것을 바탕으로 지도교수가 승인여부를 체크한 후, 유관 교수 2인에게 전공분야 일치 여부를 비롯한 사항을 심사한다.</p> <p>③ 지도교수를 포함한 총 3인의 교수가 승인을 하면, 최종 합격처리 한다.</p>

선택하기

5. 학위취득과정 변경신청

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 학위취득과정변경

◇ 학점과정에서
논문(학술지)과정
으로 변경할 경우

1. 기간 및 안내문 확인

2. 화면에 자동으로 뜨는
본인의 연락처를 확인
하고, 실제 사용하는
것과 다를 경우 수정

3. 변경사유 입력

4. 석사학위논문
연구계획서 작성
(수정 불가)

5. [변경신청] 버튼 클릭
(신청 후 취소 불가)

학위취득과정변경 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 학위취득과정변경

학위취득과정 변경 기간
2021-05-31(월) 10:00 ~ 2021-06-30(수) 17:00

신청구분 학점->논문(학술지) 논문(학술지)->학점

학위취득과정 변경신청 [학점->논문(학술지)]

4학기 진급예정자에 한하여 학점과정에서 논문(학술지)과정으로 변경신청 가능합니다.
(5학기 진급예정자는 변경 불가)
기간 종료 후에는 변경이 불가하오니, 아래 내용을 확인 후 반드시 기간 내 신청하시기 바랍니다.

신청대상 : 4학기차로 진급하는 학점과정자 중 논문(학술지)과정으로 변경을 희망하는 자

신청방법 : 하단의 학위취득과정 변경신청서와 석사학위논문 연구계획서를 작성한 후 신청 버튼 클릭

유의사항
- 변경 신청 후 전공 승인의 과정을 거쳐 변경이 됩니다.
- 반드시 변경신청서와 연구계획서를 함께 제출해야 합니다.
- 학위취득과정 변경 후 재변경은 불가하오니 신중하게 생각하여 신청하시기 바랍니다.

논문지도교수 선정
- 지도교수 선정 결과는 익월 초 이후 학사행정 > 졸업 > 학위취득과정선택 메뉴에서 확인 가능
(선정 확정시 학사공지를 통해 안내됨)

소속
학번
성명
주소
이메일
휴대전화번호

변경사항 학점과정 -> 논문(학술지)과정

변경사유

석사학위논문 연구계획서

연구제목

연구 목적과
필요성

연구대상
및
연구방법

수요조사 논문제출과정 학술지제출과정
본 항목은 수요조사로, 4학기 진급 전에 본인의 졸업과정(논문/학술지)을 최종 선택하게 됩니다.

기타
(요청사항)

5. 학위취득과정 변경신청

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 학위취득과정변경

◇ 논문/학술지과정에서 **학점과정으로 변경할 경우**

1. 기간 및 안내문 확인

2. 화면에 자동으로 뜨는 본인의 연락처를 확인하고, 실제 사용하는 것과 다를 경우 수정

3. 변경사유 입력

4. [변경신청] 버튼 클릭 (신청 후 취소 불가)

학위취득과정변경 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 학위취득과정변경

학위취득과정 변경 기간

2021-05-31(월) 10:00 ~ 2021-06-30(수) 17:00

신청구분

학점->논문(학술지)

논문(학술지)->학점

학위취득과정 변경신청 [논문(학술지)->학점]

4학기 및 5학기 진급예정자, 또는 논문(학술지)심사에 합격하지 못한 수료예정자나 기 수료생 중 논문(학술지) 작성이 어려운 학생은 논문(학술지)과정에서 학점과정으로 변경신청 가능합니다. 기간 종료 후에는 변경이 불가하오니, 아래 내용을 확인 후 반드시 기간 내 신청하시기 바랍니다.

□ 신청대상

- 4학기, 5학기 진급예정자 중 논문(학술지)과정자

- 수료예정자 및 기 수료생 중 논문(학술지)과정자(변경 시, 과목 수강에 따른 등록금 발생)

□ 신청방법 : 하단의 학위취득과정 변경신청서를 작성한 후 신청 버튼 클릭

□ 유의사항

- 신청 전, 반드시 논문지도교수님과 변경 사항에 대하여 상의하시기 바랍니다.

- 변경 신청 후 전공 승인의 과정을 거쳐 변경이 됩니다.

- 학위취득과정 변경 후 재변경은 불가하오니 신중하게 생각하여 신청하시기 바랍니다.

- 현재 학기 5학기 이상, 이수학점 24학점 이상의 수료예정자 또는 기 수료생의 경우, 학점과정으로 변경 시 수업연한 외 추가학기가 발생하므로, 본 대학원 학칙에 따라 6학점에 해당하는 추가학기 등록금을 납부하셔야 합니다. (수업연한을 초과하는 학기의 등록금 납부액은 장학금 수혜대상이 아니므로 주의해주시기 바랍니다.)

□ 신청결과 조회 : 학사행정 > 졸업 > 학위취득과정선택

- 학위취득과정이 '논문대체학점 이수과정' 으로 변경되어 있으면 승인 완료된 것입니다.

소속	
학번	
성명	
주소	<input type="text"/>
이메일	<input type="text"/>
휴대전화번호	<input type="text"/> 인증
변경사항	* 유의사항 : 학위논문(학술지) 제출과정에서 논문대체학점 이수과정으로 변경 후 재변경 불가 논문(학술지)과정 -> 학점과정
변경사유	<input type="text"/>

변경신청

6. 논문/학술지과정 변경신청

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 논문/학술지과정변경

◇ 논문과정에서 학술지과정으로 변경할 경우

1. 안내문 확인
2. 화면에 자동으로 뜨는 본인의 연락처를 확인하고, 실제 사용하는 것과 다를 경우 수정
3. 변경사유 입력
4. [변경신청] 버튼 클릭 (신청 후 취소 불가)

논문/학술지과정변경 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 논문/학술지과정변경

논문/학술지 변경 기간

2021-05-31(월) 10:00 ~ 2021-06-30(수) 17:00

신청구분

논문->학술지

학술지->논문

논문/학술지 변경신청 [논문->학술지]

5학기 진급예정자 또는 논문심사에 합격하지 못한 수료예정자나 기 수료생은 논문과정에서 학술지과정으로 기간 종료 후에는 변경이 불가하오니, 아래 내용을 확인 후 반드시 기간 내 신청하시기 바랍니다.

▣ 신청대상

- 5학기 진급예정자 중 논문과정자
- 수료예정자 및 기 수료생 중 논문과정자

▣ 신청방법 : 하단의 학위취득과정 변경신청서를 작성한 후 신청 버튼 클릭

▣ 유의사항

- 신청 전, 반드시 논문지도교수님과 변경 사항에 대하여 상의하시기 바랍니다.
- 변경 신청 후 전공 승인의 과정을 거쳐 변경이 됩니다.
- 학위취득과정 변경 후 재변경은 불가하오니 신중하게 생각하여 신청하시기 바랍니다.

▣ 신청결과 조회 : 학사행정 > 졸업 > 논문/학술지과정선택

- 학위취득과정이 '학술지제출과정' 으로 변경되어 있으면 승인 완료된 것입니다.

소속	
학번	
성명	
주소	<input type="text"/>
이메일	<input type="text"/>
휴대전화번호	<input type="text"/> 인증
변경사항	논문제출과정 -> 학술지제출과정
변경사유	<input type="text"/>

변경신청

6. 논문/학술지과정 변경신청

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 논문/학술지과정변경

◇ 학술지과정에서 논문과정으로 변경할 경우

1. 안내문 확인
2. 화면에 자동으로 뜨는 본인의 연락처를 확인하고, 실제 사용하는 것과 다를 경우 수정
3. 변경사유 입력
4. [변경신청] 버튼 클릭 (신청 후 취소 불가)

논문/학술지과정변경 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 논문/학술지과정변경

소속

학번

성명

주소

이메일

휴대전화번호

변경사항

변경사유

신청구분 논문->학술지 학술지->논문

논문/학술지 변경 기간
2021-05-31(월) 10:00 ~ 2021-06-30(수) 17:00

논문/학술지 변경신청 [학술지->논문]

5학기 진급예정자 또는 학술지심사에 합격하지 못한 수료예정자나 기 수료생은 학술지과정에서 논문과정으로 기간 종료 후에는 변경이 불가하오니, 아래 내용을 확인 후 반드시 기간 내 신청하시기 바랍니다.

▣ 신청대상
- 5학기 진급예정자 중 학술지과정자
- 수료예정자 및 기 수료생 중 학술지과정자

▣ 신청방법 : 하단의 학위취득과정 변경신청서를 작성한 후 신청 버튼 클릭

▣ 유의사항
- 신청 전, 반드시 논문지도교수님과 변경 사항에 대하여 상의하시기 바랍니다.
- 변경 신청 후 전공 승인의 과정을 거쳐 변경이 됩니다.
- 학위취득과정 변경 후 재변경은 불가하오니 신중하게 생각하여 신청하시기 바랍니다.

▣ 신청결과 조회 : 학사행정 > 졸업 > 논문/학술지과정선택
- 학위취득과정이 '논문제출과정' 으로 변경되어 있으면 승인 완료된 것입니다.

인증

학술지제출과정 -> 논문제출과정

변경신청

7. 연구윤리서약서 제출 및 출력

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 연구윤리서약서제출

※ 이 화면은
논문(학술지)과정자에
한하여 보이는 화면
입니다.

1. 내용 동의 체크

2. [연구윤리서약서 제출]
버튼 클릭

3. [연구윤리서약서 출력]
버튼 클릭하면 졸업
전까지 상시 출력 가능

연구윤리서약서제출 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 연구윤리서약서제출

논문지도교수 배정이 완료되면 연구윤리서약서를 제출합니다.

본인은 한양사이버대학교 대학원생으로서 논문 작성 과정에서 다음과 같이 연구윤리의 기본원칙을 준수할 것임을 서약하며, 연구 윤리를 위반한 사항이 있을 경우 학위취소 등 학교의 어떠한 제재 조치에도 이의를 제기하지 않고, 학교에서 정하는 절차와 결정에 따를 것임을 확인합니다.

첫째, 본인은 논문지도교수의 지도를 받아 정직하고 엄정한 연구를 수행하여 논문을 작성하겠습니다.

둘째, 본인은 논문 작성시 위조, 번조, 표절, 대필 등 학문적 진실성을 훼손하는 어떤 연구부정행위도 하지 않겠습니다.

연구윤리서약서 내용을 모두 숙지하였으며, 위 서약서 항목에 동의합니다.

연구윤리서약서 제출

연구윤리서약서제출 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 연구윤리서약서제출

연구윤리서약서를 제출하셨습니다.

제출 후

연구윤리서약서 제출내역

연구윤리서약서여부	연구윤리서약일자	출력
Y	2020-09-16	 연구윤리서약서출력

- ① 논문과정) 최종심사에 합격한 논문을 인쇄 및 제본할 때,
연구윤리서약서 출력본을 논문 마지막 페이지에 추가하여 제본하시기 바랍니다.
- ② 학술지과정) 제출 후 본인 필요시에 출력합니다.

8. 외국어시험 응시신청/면제신청/시험응시

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 외국어시험신청

※ 이 화면은 신청기간이 시작된 후, 신청 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 신청기간 확인

2. 신청구분 택일
(면제신청자는
면제기준도 택일)

3. [신청] 버튼 클릭

4. 시험신청자는 시험
당일에 같은 경로로
접속

① [외국어시험 응시하기]
버튼 클릭

② 시험실로 이동하여
실시간시험 응시

외국어시험신청 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 외국어시험신청

외국어 시험 신청기간

2020-08-28(금) 00:00 ~ 2020-09-16(수) 23:59

신청구분

시험신청

면제신청

신청

9. 종합시험 응시신청/면제신청/시험응시

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 종합시험신청

※ 이 화면은 신청기간이 시작된 후, 신청 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 신청기간 확인

2. 신청가능여부 및 면제가능여부 확인

3. 총 3과목 선택 후 [신청] 버튼 클릭

4. 시험신청자는 시험 당일에 같은 경로로 접속

① [종합시험 응시하기] 버튼 클릭

② 시험실로 이동하여 시험 응시

종합시험신청 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 종합시험신청

종합시험 신청기간

2020-06-01(월) 00:00 ~ 2020-09-16(수) 23:59

시험과목(3과목 선택)

선택	학수번호	과목명	성적	신청가능성적	신청가능여부	면제가능여부
<input type="checkbox"/>	GMB006	소비자행동연구	A		Y	Y
<input type="checkbox"/>	GMB009	합리적경영과의사결정	A		Y	Y
<input type="checkbox"/>	GMB026	마케팅메트릭스	A		Y	Y
<input type="checkbox"/>	GMB000	글로벌시대의마케팅전략				

신청

10. 중간보고용논문 제출

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 중간보고용논문제출

※ 이 화면은 제출기간이 시작된 후, 제출 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 제출기간 확인

2. 논문제목 입력 및 중간보고용논문 파일 첨부

3. [중간보고용논문 등록] 버튼 클릭

※ 화면이 뜨지 않는 경우 본인의 프로포절 합격 여부를 전공 사무실에 확인

중간보고용논문제출 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 중간보고용논문제출

중간보고용 논문 제출 기간

2020-09-14(월) 00:00 ~ 2020-09-18(금) 23:59

중간보고용논문제출

논문지도교수

논문제목

첨부파일

중간보고용논문 등록

11. 논문심사신청

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 논문심사신청

※ 이 화면은 신청기간이 시작된 후, 신청 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 신청기간 확인
2. 화면에 자동으로 뜨는 본인의 연락처를 확인하고, 실제 사용하는 것과 다를 경우 [개인정보수정] 버튼 클릭하여 연락 가능한 연락처로 수정
3. 논문제목 입력
4. [심사신청] 버튼 클릭

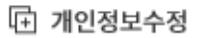
논문심사신청 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 논문심사신청

논문심사 신청 기간 : 2020-09-16(수) 09:00 ~ 2020-10-16(금) 17:00

논문심사 철회 기간 : 2020-09-16(수) 09:10 ~ 2020-10-18(일) 23:59

연락처

휴대전화번호	이메일	
--------	-----	---

학위청구논문 제목

연구제목(한글)	<input type="text"/>
연구제목(한글 외)	<input type="text"/>

한글연구제목은 반드시 기입, 한글 외 연구 제목은 있을 시에만 기입

심사신청

11-1. 논문심사신청 철회

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 논문심사신청

※ 이 화면은 논문심사 신청을 완료한 학생에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 철회기간 확인
2. [신청철회] 버튼 클릭
3. 팝업 창에 철회사유 입력
4. [신청철회] 버튼 클릭

※ 신청철회 후에는 해당 학기 논문심사를 받을 수 없음

논문심사신청 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 논문심사신청

논문심사를 신청하셨습니다.

논문심사 신청 기간 : 2020-09-16(수) 09:00 ~ 2020-10-16(금) 17:00

논문심사 철회 기간 : 2020-09-16(수) 09:10 ~ 2020-10-18(일) 23:59

청구논문심사신청내역

순번	학년도
1	2020
학년도/학기	2020학년도
연구제목(한글)	
연구제목(한글 외)	

보완사항내용보기 ×

철회사유

신청철회

취소

팝업 창

신청철회

12. 심사용논문 제출

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 심사용논문제출

※ 이 화면은 제출기간이 시작된 후, 제출 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 제출기간 확인
2. 논문제목 입력 및 심사용논문 파일 첨부
3. [심사용논문 제출] 버튼 클릭

※ 오프라인 제출은 심사위원과 상의하여 본인의 상황에 맞는 방법으로 기간 내에 제출

심사용논문제출 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 심사용논문제출

심사용 논문 제출 기간

2020-09-16(수) 09:00 ~ 2020-11-20(금) 23:59

심사용논문제출

논문지도교수

논문제목(한글)

첨부파일



심사용논문 제출

13. 학술지심사신청

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 학술지심사신청

※ 이 화면은 신청기간이 시작된 후, 신청 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 신청기간 확인

2. 화면에 자동으로 뜨는 본인의 연락처를 확인하고, 실제 사용하는 것과 다를 경우 [개인정보수정] 버튼 클릭하여 연락 가능한 연락처로 수정

3. 논문제목, 저자명, 학술지명 등 신청정보 입력 및 증빙서류 파일 첨부

4. [심사신청] 버튼 클릭

연락처	
휴대전화번호	이메일
개인정보수정	
학술지심사신청	
논문지도교수	유**
논문제목(한글)	
저자명(전체)	* 반드시 본인이 제1저자 또는 교신저자여야 하며, 공저자에는 지도교수가 포함되어야 함
학술지명	
학술지 구분	* 한국학술지인용색인(www.kci.go.kr)에서 확인 가능 <input type="radio"/> KCI 등재(후보)지 <input type="radio"/> SCI/SSCI/AHCI <input type="radio"/> SCIE <input type="radio"/> SCOPUS <input type="radio"/> 기타(국내) <input type="radio"/> 기타(국제)
발행기관	
집/권/호	
발행년월일	
수록 Page	
증빙서류 (첨부파일)	* 증빙서류는 첨부파일 또는 우편/방문 제출 필수 <input type="radio"/> 논문별해본 <input type="radio"/> 논문게재예정증명서 <input type="radio"/> 논문채택증명서

[심사신청](#)

※ 증빙서류 전자파일을 첨부할 수 없는 경우 우편/방문 제출 필수

※ 화면이 뜨지 않는 경우 본인의 프로포절 합격 여부를 전공 사무실에 확인

14. 논문/학술지 진행 과정 확인

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 나의논문진행과정

※ 이 화면은 논문(학술지)과정자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 논문/학술지 작성 및 심사 진행과정 파악

▷ 논문(학술지)과정 선택 직후

나의논문진행과정 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 나의논문진행과정

나의 논문 진행상태 ✔ 진행완료

학위취득과정 선택	논문작성계획서	논문학술지 선택
	평가결과	
✔		
논문(학술지)제출과정		
☰ 메뉴이동	-	☰ 메뉴이동

▷ 논문작성계획서 합격 및 논문과정 선택 후

나의논문진행과정 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 나의논문진행과정

나의 논문 진행상태 ✔ 진행완료

학위취득과정 선택	논문작성계획서	논문학술지 선택	프로포절	중간보고용논문		논문 심사신청	심사용논문	
	평가결과			제출여부	평가결과		제출여부	평가결과
✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔	
논문(학술지)제출 과정	합격	논문제출과정	합격	제출	합격	신청	제출	
☰ 메뉴이동	-	☰ 메뉴이동	-	☰ 메뉴이동	☰ 메뉴이동	☰ 메뉴이동	☰ 메뉴이동	☰ 메뉴이동

▷ 논문작성계획서 합격 및 학술지과정 선택 후

나의논문진행과정 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 나의논문진행과정

나의 논문 진행상태 ✔ 진행완료

학위취득과정 선택	논문작성계획서	논문학술지 선택	프로포절	학술지심사	
	평가결과			제출여부	평가결과
✔	✔	✔	-		
논문(학술지)제출과정	합격	학술지제출과정	미대상		
☰ 메뉴이동	-	☰ 메뉴이동	-	-	-

14. 논문/학술지 진행 과정 확인

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 나의논문진행과정

※ 이 화면은 논문(학술지)과정자에 한하여 보이는 화면입니다.

2. 논문지도교수님께 문의 글을 올리거나, 교수님이 등록하신 지도 내용 확인

3. 논문지도교수님께 문의 글 올리기

- ① [등록] 버튼 클릭
- ② 팝업 창에 제목 및 내용 입력
- ③ [저장] 버튼 클릭

나의논문진행과정 ×

학사행정 > 졸업 > 학생 > 나의논문진행과정

나의 논문 진행상태

글작성

글쓰기

제목	등록자	등록일자
		2020-09-25

내용

첨부파일

저장 취소

심사용논문

제출여부	평가결과
✓	
제출	

진행완료

논문지도현황

순번	구분
----	----

등록

팝업 창

14. 논문/학술지 진행 과정 확인

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 나의논문진행과정

※ 이 화면은 논문(학술지)과정자에 한하여 보이는 화면입니다.

4. 논문지도교수님이 등록하신 지도 내용 확인

- ① 글 제목 클릭
- ② 팝업 창에서 지도 내용 확인
- ③ 답변내용 입력
- ④ [저장] 버튼 클릭

나의논문진행과정 X

학사행정 > 졸업 > 학생 > 나의논문진행과정

나의 논문 진행상태

학위취득과정 선택	논문작성계획서	논문학술지 선택
	평가결과	
✓	✓	✓
논문(학술지)제출과정	합격	학술지제출과정
<input type="button" value="메뉴이동"/>	-	<input type="button" value="메뉴이동"/>

논문지도현황

순번	구분	논문진행단계	제목
1	교수 -> 학생	논문작성계획서	지도사항

팝업 창

상세보기

글쓰기

제목	지도사항		
등록자		등록일자	2019-06-20
내용	논문주제들		
첨부파일	<input type="button" value="첨부파일"/>		

답변

답변자		답변일자	2020-09-25
답변내용			
첨부파일	<input type="button" value="첨부파일"/>		

15. 졸업전공명 선택

- 경로 : 학사행정 > 졸업 > 졸업학과신청

※ 이 화면은 선택기간이 시작된 후, 선택 가능 대상자에 한하여 보이는 화면입니다.

1. 선택기간 확인

2. '변경가능학과' (입학시점의 전공명)와 '현재학과' (졸업시점의 전공명)를 확인

3. 본인의 입학시점의 전공명으로 졸업을 원할 경우에만 [신청] 버튼 클릭 (신청 후 변경 불가)

※ 미신청자는 현재학과 명칭으로 졸업

학사행정 > 졸업 > 학생 > 졸업학과신청

졸업학과 신청기간

2021-03-04(목) 00:00 ~ 2021-04-30(금) 23:59

변경가능학과		현재학과	
학과명	학위명	학과명	학위명
	학석사		학석사

※ 변경가능학과란?

아래에 기술된 학과 중 최종변경된 학과입니다. 최종 변경된 학과와 현재 학과가 상이한 경우 졸업학과를 변경가능합니다.

1. 입학 당시 학과명과 현재 학과명이 다른 경우
2. 전과 당시 학과명과 현재 학과명이 다른 경우
3. 재입학 당시 학과명과 현재 학과명이 다른 경우

신청