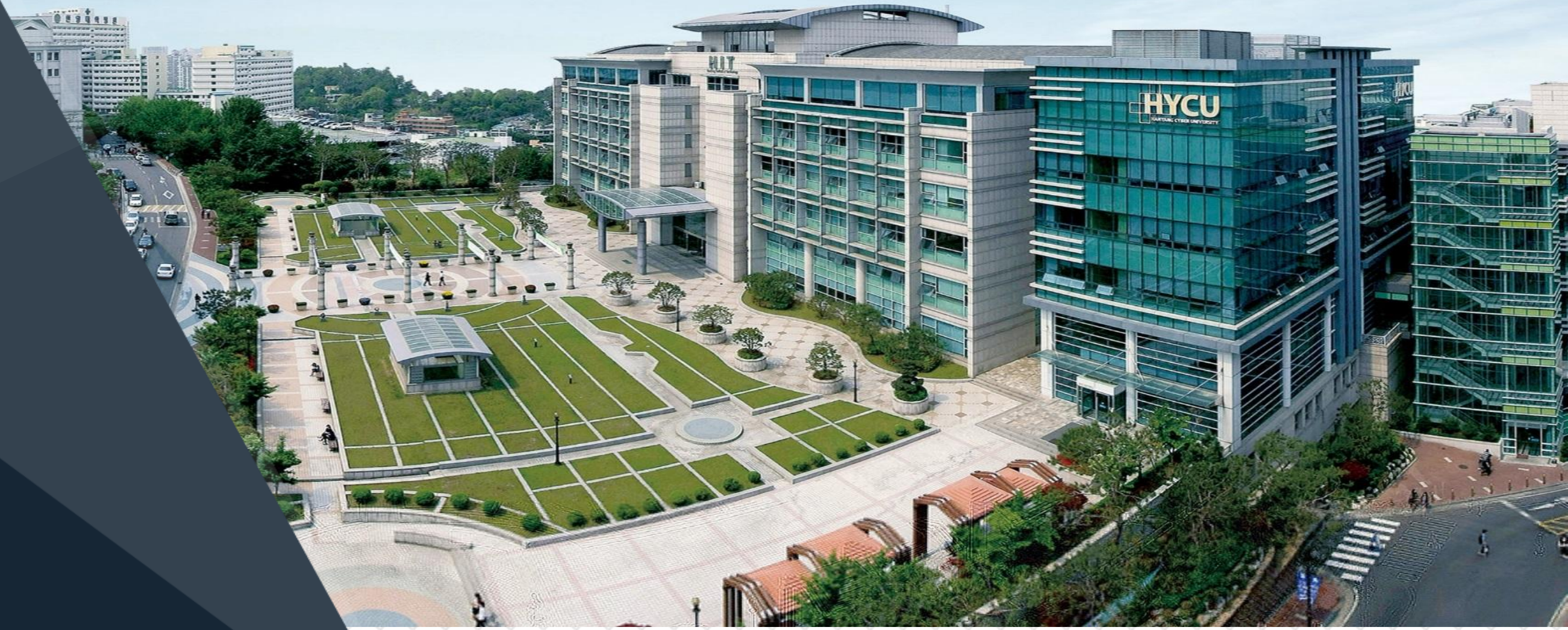


학습자용 가이드(대학원)



주요 사항

1 출석 인정을 위한 비실시간 강의학습은 ‘강의콘텐츠’ 메뉴 사용

- 학습인정 기준 : 영상별 50% 이상 수강(3개의 강의콘텐츠가 있을 경우, 3개 모두 50% 이상 수강 필요)
- 출석인정 기간 : 1주차 3주(수강신청 정정 고려), 2~14주차 2주
- 지각인정 기간 : 15주차 마지막날
- 강의실 홈 수강과목 메뉴에서 확인 가능

2 실시간 세미나는 ‘온라인세미나’와 ‘온·오프라인 세미나’ 2가지 유형 운영

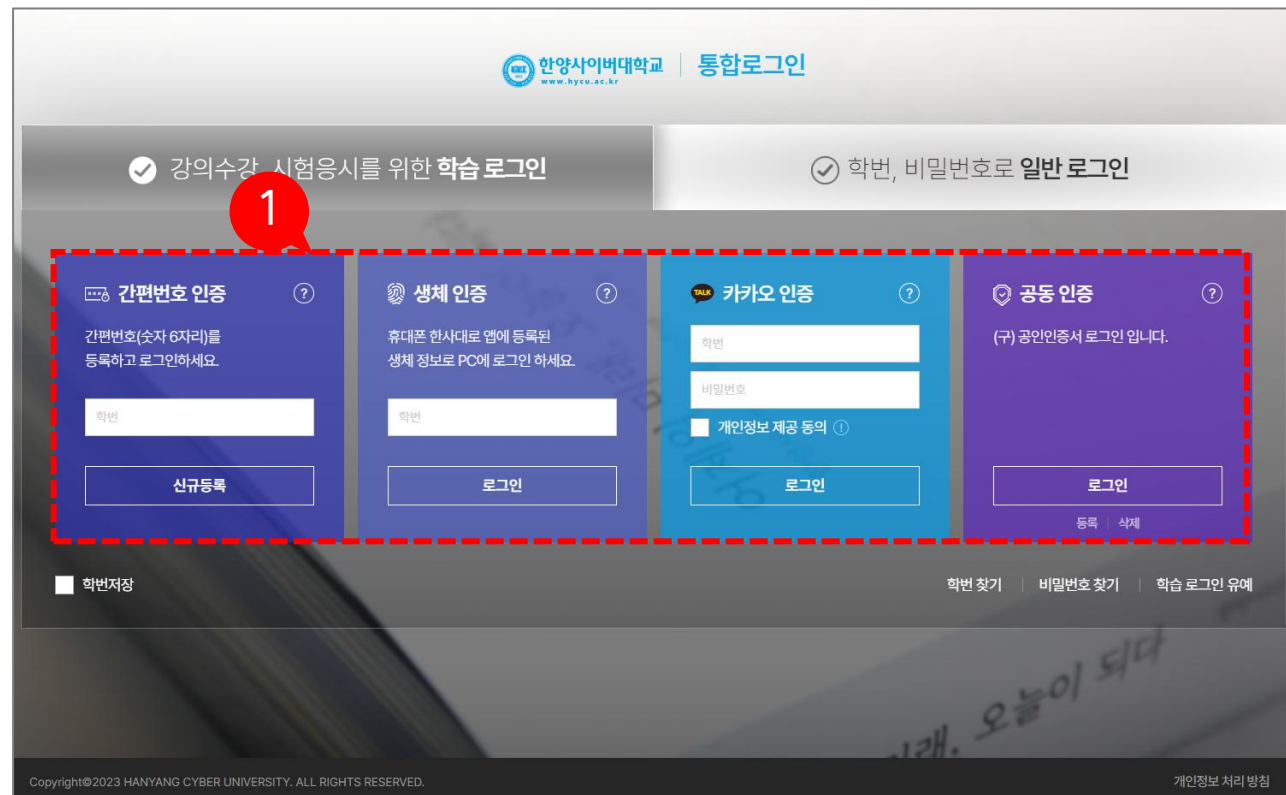
- 온라인 세미나 참여를 위해 사전에 학교이메일(학번@hycu.ac.kr)로 Zoom 계정 등록 (한사대로>바로가기>학습환경>Zoom 사용안내)
- 온라인 세미나는 PC/노트북 사용을 권장(모바일 참여 시 Zoom 앱 설치 필요), 웹캠/헤드셋/마이크 준비
- 온라인 세미나는 세미나 시작 20분 이내 입장 가능하고, 총 학습 시간의 50% 이상 출석

3 중간/기말고사 유형이 실시간 시험일 경우 시험 시간표 확인 후 응시 필요

- 강의실 홈 수강과목 메뉴 또는 각 강의실 중간/기말고사 메뉴에서 확인 가능

1. 강의수강 주요사항 안내





학습로그인 안내 바로가기

① 한사대로 페이지 로그인

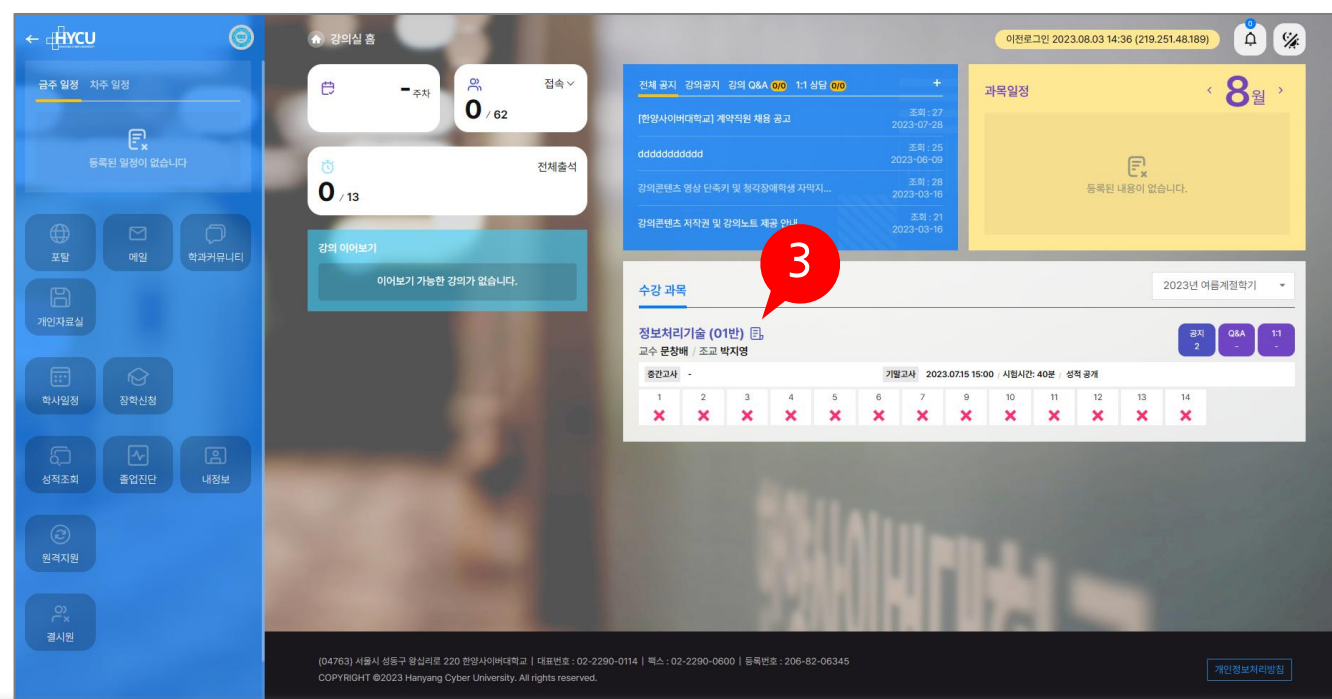
- 한사대로 페이지(road.hycu.ac.kr)에서 학습 로그인(간편번호 인증 · 생체 인증 · 카카오 인증 · 공동 인증)을 통해 로그인 가능

② 강의실 이동

- 내 강의실을 클릭하여 강의실 홈 화면으로 이동

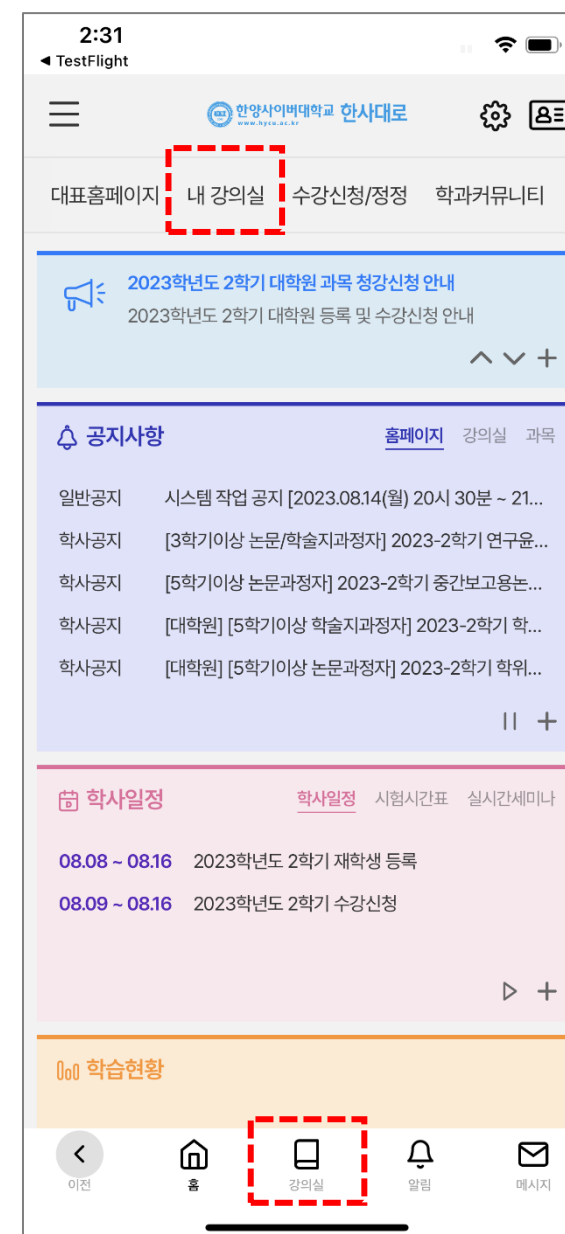
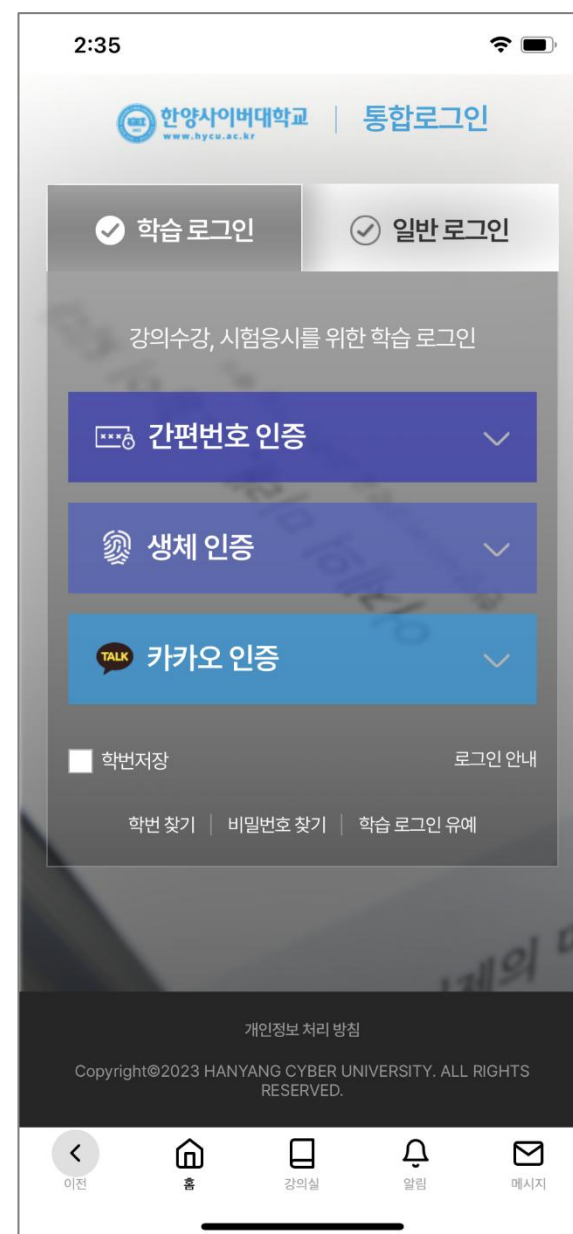
③ 강의실 홈 화면

- 강의실 홈 화면에서 강의목록 확인, 공지사항 확인, 강의 이어보기, 결사원 신청 등 가능.



신입생의 경우 개강일부터 한사대로 로그인 가능

□ 한사대로 모바일 앱



① 한사대로 모바일 앱 설치

- 모바일 강의수강을 위해서는 한사대로 앱 설치 필요.
- 설치 방법 : 앱스토어(iOS), 플레이스토어(안드로이드) -> “한사대로” 검색 -> 다운로드 및 설치

② 로그인, 강의실 이동

- 학습로그인: 강의수강을 위해 필요한 인증 로그인
 - 간편번호 인증
 - 생체 인증
 - 카카오 인증
- 학습로그인 후 상단 ‘내 강의실’ 또는 하단 강의실 아이콘 클릭하여 강의실 이동

(1) 수업계획서

1 수업계획서: 과목별 강의실 ⇨ 수업계획서



- 과목개요, 강의목표, 주차별 강의내용 확인
- 평가방법 및 기준 확인
 - 과목별 강의운영방침에 따라 평가기준이 다름
 - 과목별 수업계획서의 평가방법과 기준, 공지사항을 통해 성적에 불이익이 없도록 과목별 평가사항 숙지
- 교재 확인 및 구입
 - 과목별 수업계획서에서 주교재 및 부교재 확인
 - 과목 특성 및 담당교수님 지침에 맞춰 교재 구입 여부는 스스로 결정

(2) 수업 및 평가

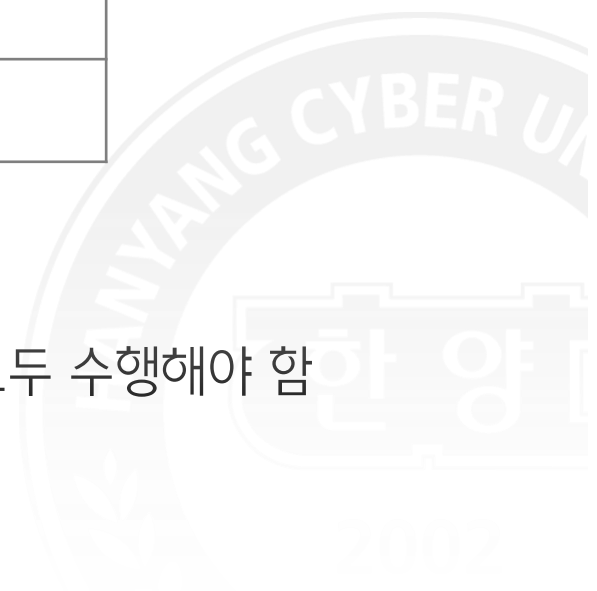
1 강의수강: 과목별 강의실 ⇨ 강의목록 ⇨ 강의보기

- 강의오픈일 : 개강일 10시, 2주차 이후 매주 월요일 0시에 1개 주차씩 오픈
 - 얼리버드 학습제도로 2주차 이후부터 매주 금요일 0시에 사전 오픈, 사전에 오픈된 강의를 수강해도 출석으로 인정
 - 과목특성에 따라 일부 주차는 얼리버드 학습제에서 제외될 수 있음

2 학습활동: 과목별 강의실 ⇨ 학습활동 ⇨ 과제/퀴즈/토론/설문

과 제	과제에 대한 날짜 및 시간, 응시/제출 여부, 성적 확인
퀴 즈	제한 시간 내 퀴즈 응시(퀴즈 시작 후 자동으로 시간 소요, 시간이 지나면 재응시 불가)
토 론	제시된 주제에 대해 토론글 등록
설 문	문항에 대한 설문 등록

- 현황확인 : 강의실 홈 평가요소 아이콘, 과목 홈 평가요소 아이콘, 각 과목 평가현황 메뉴(참여/개설)
 - 각 학습활동이 평가기준에 따라 평가되어 학점에 반영되므로, 개설된 학습활동의 참여기간 및 내용을 확인하여 모두 수행해야 함



(2) 수업 및 평가

3 시험: 과목별 강의실 ⇨ 시험 ⇨ 중간/기말

실시간 시험	- 학교에서 정한 과목별 시험 일시에 온라인 강의실의 시험시스템에서 시험응시 - 과목별 시험 시간: 시험 기간 동안 평일 저녁, 주말 오후에 배정(개강 후 3주차 공지) ※ 한사대로 > 시험시간표, 강의 목록, 강의실 ‘시험’ 메뉴에서 확인 가능 ※ 해당 과목 전체 수강생이 동시에 시험에 응시하므로 개인사유 및 인터넷 불안정으로 인한 시험시간 변경은 불가합니다.
기타 시험	- 중간/기말고사를 실시간 시험이 아닌 과제, 퀴즈, 토론의 방법으로 평가합니다. - 과목 시험유형 확인 : 강의 목록, 강의실 ‘시험’ 메뉴에서 확인 가능

(3) 출석

1 출석기준

- 출석기준: 주차별 수강 기간 내 강의 시간의 50% 이상 수강
 - 1) 정상 출석 (●) : 수강 기간 내 학습시간의 50% 이상 수강
 - 2) 지 각 (▲) : 수강 기간 이후 학습시간의 50% 이상 수강
 - 3) 결 석 (X) : 미수강 또는 학습시간의 50% 미만 수강
- 지각의 경우 출석수에는 포함되지만, 2회 이상 지각 시 횟수에 따라 출석점수에서 감점
 - ※ 출석마감일까지 출석수가 중간·기말고사를 제외하고 강의 주차 수의 3/4 이상 수강해야 하며, 출석수가 3/4 미만일 경우 기타 평가 점수와 무관하게 자동 F학점 처리됩니다(교육부 기준) 예) 13개 강의(중간/기말제외) 기준 10개 주차 이상 강의 수강 시 학점 부여

2 실시간 온라인세미나 출석 기준

- 출석 : 수업시작 시간 20분 이내 출석 후 총 학습시간의 50%초과 학습한 경우
- 지각 : 수업시작 시간 20분 이후 출석 후 총 학습시간의 50%초과 학습한 경우
- 결석 : 총 학습시간의 50%이하 학습한 경우

3 출석 및 학습진도 확인

- 수강과목 전체 출석 현황: 홈페이지 로그인 > 강의실 홈 > 수강과목
- 개별과목의 주차별 출석 및 학습현황: 과목별 강의실 > 강의목록



(4) 성적

1 성적평가기준

- 수강한 과목별로 출석, 시험점수, 과제 등의 학습활동에 대해 담당교수가 정한 평가항목으로 종합 평가한 점수가 100점 만점으로 표시
- 출석수가 3/4 미만일 경우 기타 평가 점수와 무관하게 자동 F학점 처리

2 성적평가 방법

- 절대평가: 학업성과를 절대적인 기준에 따라 평가하는 방식
 - 상대평가: 학업성과를 다른 학생과 비교하여 상대적 위치를 평가하는 방식
- ※ 대학원의 성적평가는 절대평가가 원칙입니다.



(4) 성적

3 등급 및 평점기준

취득점수 (백분율)	95점 이상	90점 이상 ~ 95점 미만	85점 이상 ~ 90점 미만	80점 이상 ~ 85점 미만	75점 이상 ~ 80점 미만	70점 이상 ~ 75점 미만	70점 미만
성적(등급)	A+	A	B+	B	C+	C	F
평점	4.5	4	3.5	3	2.5	2	0

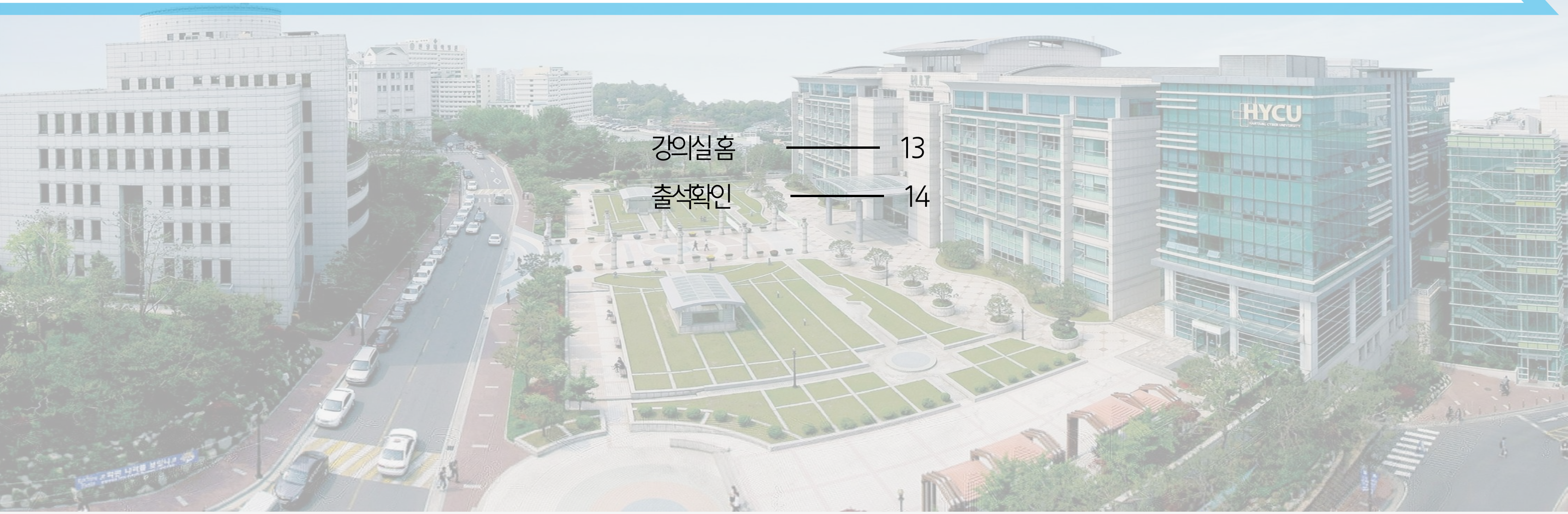
사례 : 2과목, 총 6학점을 신청한 학생의 경우

과목명	취득점수	백분율 평균	성적(등급)	평점	학점수	총점	평균평점
경영정책과전략	100	100x3=300	A+	4.5	3학점	4.5x3=13.5	21/6학점
창업과경영	75	75x3=225	C+	2.5	3학점	2.5x3=7.5	
계	525/6=87.5점				6학점	21	3.5

- 취득점수(백분율) : 과목별로 취득한 점수(100점 만점 기준)
- 백분율 평균 : 취득점수(100점 만점 기준)를 학점수로 곱한 값의 총합의 평균
- 성적(등급) : 100점 만점 점수로 인하여 취득한 등급 (A+, A, B+, B, C+, C, F)
- 평점 : 등급을 4.5점 만점 기준으로 환산한 점수
- 총점 : 모든 과목의 평점과 학점수를 곱한 값의 합계
- 평균평점 : 총점을 총수강신청 학점수로 나눈 값



2. 전체 공통메뉴



강의실홈 ————— 13
출석확인 ————— 14

The image displays three screenshots of the HYCU (Hanyang University Cyber University) interface, with red dashed boxes and red circles highlighting specific areas of interest.

Left Screenshot: The main menu is shown. A red dashed box encloses the menu items. A red circle with the number '1' highlights the '한사대로' (Hansa-dae-ro) button.

Middle Screenshot: The '강의실 홈' (Lecture Room Home) page is shown. A red dashed box encloses the main content area. Red circles with the numbers '2' and '3' highlight the '주차' (Parking) and '전체출석' (Overall Attendance) sections, respectively.

Right Screenshot: The '강의실 홈' (Lecture Room Home) page is shown. A red dashed box encloses the main content area. Red circles with the numbers '4' and '5' highlight the '강의 이어보기' (Continue Lecture) and '강의 목록' (Lecture List) sections, respectively.

Bottom Screenshot: The '수강 과목' (Enrolled Course) page is shown. A red dashed box encloses the course details. A red circle with the number '6' highlights the 'BUSINESS ENGLISH1 (01반)' course details.

- ① 슬라이드 메뉴
 - 한사대로 : 한사대로 메인 연결
 - 원격지원 : 원격지원 페이지 연결
 - 결사원 : 수강과목 결사원 신청
 - 강의평가 : 수강과목 강의평가 연결
 - 성적조회 : 수강과목 종합성적 조회
 - 개인자료실 : 개인용 클라우드 제공
- ② 현재 주차, 접속 수, 전체 출석현황
- ③ 이전에 수강한 과목에 대한 이어보기
- ④ 알림메뉴: 읽지 않은 PUSH와 쪽지가 있는 경우 숫자로 표시됨
- ⑤ 테마변경: 화이트/블랙 테마 선택
- ⑥ 공지사항
 - 전체공지, 강의공지, 강의QA, 1:1 상담 확인 기능
 - 본인이 문의한 QA와 1:1 상담 답변 여부 확인 가능
- ⑦ 수강과목의 일정 확인
 - 과제, 퀴즈, 토론 등 해당 월에 생성된 과목의 일정 확인 가능
- ⑧ 수강과목 목록
 - 본인 수강과목 리스트 확인
 - 교수/조교 확인
 - 중간/기말고사 일정 확인(개강 후 3주차에 공지)
 - 과목별 출석 현황 확인 기능
 - 과제, 토론, 퀴즈 현황 확인 가능

① 주차별 출결 현황

- 수강 전 & 수강중 : ▶
- 출석완료 : ●
- 지각수강 : ▲
- 결석 : ✕

HYCU

한사대로

원격지원

결시원

강의평가

성적조회

개인자료실

강의실 홈

주차

0 / 76

전체출석

7 / 17

강의 이어보기

이어보기 가능한 강의가 없습니다.

PUSH 0

쪽지 1

이전 로그인 2024.08.01 11:03 (58.233.90.209)

전체 공지

강의공지

강의 Q&A 0/0

1:1 상담 0/0

2024-여름계절학기 개강 안내

조회 : 3

2024-06-13

2024-여름계절학기 시험/성적 주요 일정 안내

조회 : 1

2024-06-10

여름계절학기 기말고사 안내(시험유형, 시간표, 성적...)

조회 : 1

2024-06-10

여름계절학기 시험 동일 IP (동일 장소) 응시 신청(7...

조회 : 396

2024-06-10

과목일정

8월

등록된 내용이 없습니다.

수강과목

법정과목

2024년 여름계절학기

공지

Q&A

1:1

11

12

13

14

기말

사진과여행 (02반)

교수 김학민 / 조교 한광숙 (02-2290-0114)

공지 2

Q&A -

1:1 -

과제 0/1

토론 0/1

중간고사 -

기말고사 -

1

2

3

4

5

6

7

중간

9

10

11

12

13

14

기말

타이포그래피 (01반)

교수 엄기준 / 조교 김지수 (02-2290-0475)

공지 2

Q&A -

1:1 -

과제 0/1

토론 0/1

중간고사 -

기말고사 -

1

2

3

4

5

6

7

중간

9

10

11

12

13

14

기말

주차별 출결현황

수강 전 & 수강중: ▶ 출석완료: ● 지각수강: ▲ 결석: ✕

3. 과목별 메뉴

과목 홈	_____	16
알림터	_____	17
강의수강	_____	18
과제	_____	20
토론	_____	22
퀴즈	_____	23
설문	_____	24
학습메모	_____	25
수강정보	_____	26

The screenshot shows the HYCU course homepage. The interface includes a left sidebar with navigation links, a top header with course details, and a main content area with various sections. Red dashed boxes and numbered callouts (1-7) highlight specific features:

- 1**: Left sidebar navigation menu.
- 2**: Course announcement section (강의공지).
- 3**: Course title and semester (영작문1 (01반)).
- 4**: Course progress overview (출결, 과제, 실기과제, 토론, 퀴즈, 설문, 수시).
- 5**: Course schedule and evaluation criteria (수업계획서, 평가기준).
- 6**: Course schedule table (강의목록) showing dates and times.
- 7**: Course progress bar (나의 진도율, 전체 진도율).

① 과목 주요기능

- 알림타: 공지사항, 강의 QA, 1:1 상담
- 학습활동: 과제, 토론, 퀴즈, 설문 등
- 시험: 중간/기말고사, 수시평가
- 수강정보: 출석현황 및 교수/조교 확인

② 강의 공지사항, 강의QA, 1:1 상담

- 강의QA, 1:1 상담 답변 여부 확인가능

③ 출결, 과제, 토론 등 생성된 평가 요소와 제출 여부 확인가능

④ 현재 주차와 접속현황 확인가능

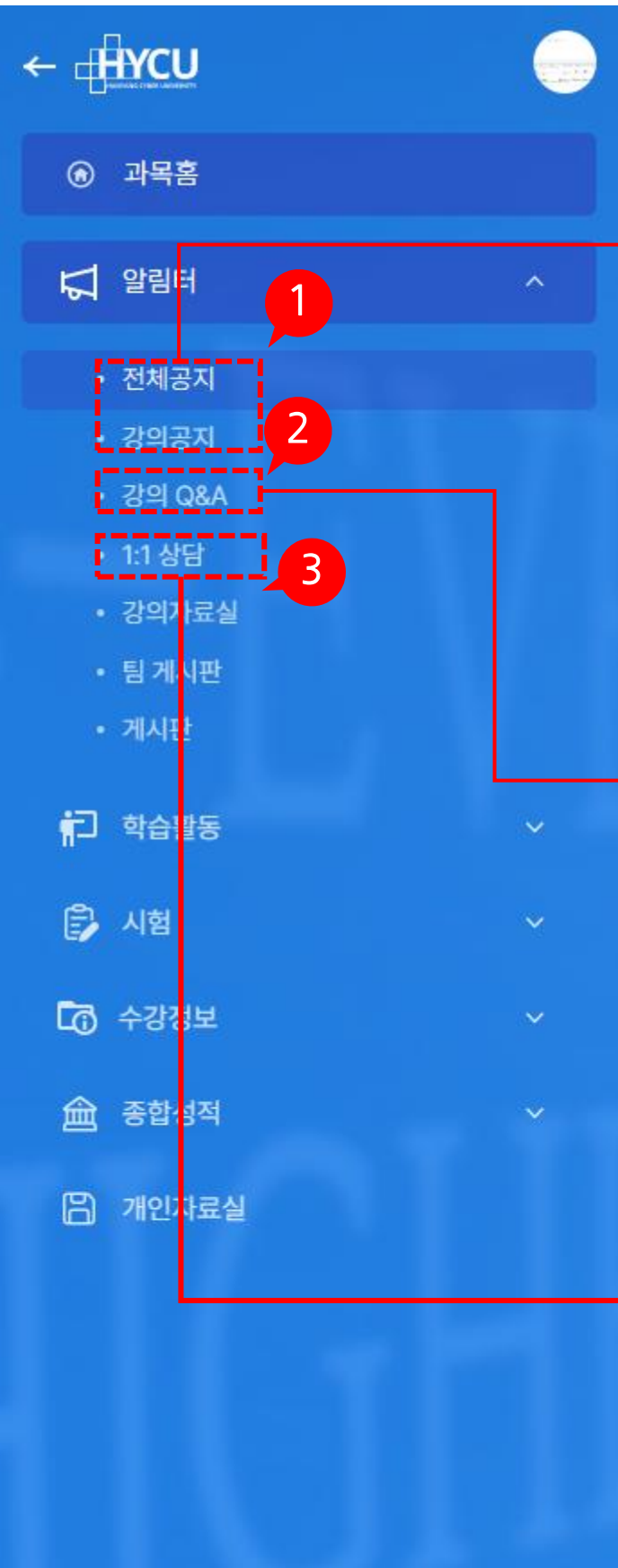
⑤ 수업계획서와 평가기준 확인가능

- 평가기준에서 해당 과목 평가기준과 평가기준 항목별 출제 현황 및 제출현황 확인 가능

⑥ 강의 목록과 수강여부 확인가능

- 나의 진도율과 전체 진도율 확인가능

⑦ 수강하고자 하는 주차 클릭시 강의 수강 가능



강의공지

강의공지 전체공지

작성자/제목/키워드 🔍 10 ▾

	제목	등록일자/작성자	첨부	조회	댓글
고정	공지글의 기능은?	2023.07.27 손성식		👁 2	💬 1
고정	개강안내	2023.07.26 손성식		👁 2	💬 1
중요	그렇다면 중요글은?	2023.07.27 손성식		👁 2	

강의 Q&A

※강의실 관련 문의사항(학습활동, 시험, 출결 등)을 등록하는 게시판입니다. 수강생 전체에게 내용이 공유됩니다.

작성자/제목/키워드 🔍 10 ▾

	제목	등록일자/작성자	첨부	조회	댓글
8	수정 삭제 테스트 답변	2024.05.21 학습자2	📎	👁 6	💬 0
7	질문<> 답변	2024.04.08 학습자2		👁 4	💬 0
6	안녕하세요? 답변	2024.03.11 학습자2	📎	👁 2	💬 0
5	Qna 2번째 답변	2024.03.06 한희		👁 3	💬 0
4	이준우 강의Q&A 테스트입니다 답변	2024.03.06 한희		👁 5	💬 0
3	질문합니다 답변	2023.11.09 학습자1		👁 5	💬 0
2	QnA 답변	2023.11.01 학습자1	📎	👁 10	💬 0
1	질문 답변	2023.09.07 학습자1		👁 18	💬 0

1

1:1 상담

※교수자와 1:1로 상담을 요청하는 게시판입니다. 작성자와 답변자만 내용을 볼 수 있습니다. 강의 및 행정 관련 문의는 강의 Q&A에 올려주시기 바랍니다.

작성자/제목/키워드 🔍 10 ▾

	제목	등록일자/작성자	첨부	조회	댓글
2	음영 테스트 답변	2024.04.25 학습자2		👁 3	💬 0
1	상담 답변	2024.04.08 학습자2		👁 4	💬 0

1

① 전체공지/강의공지

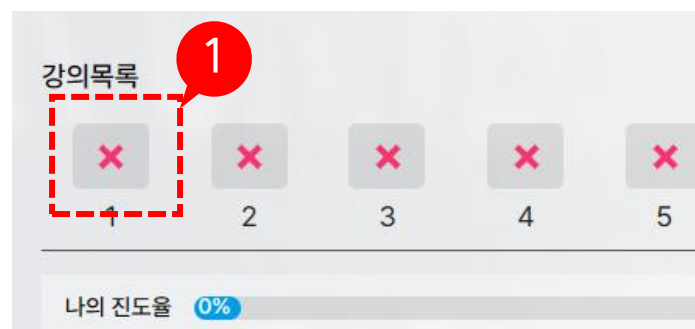
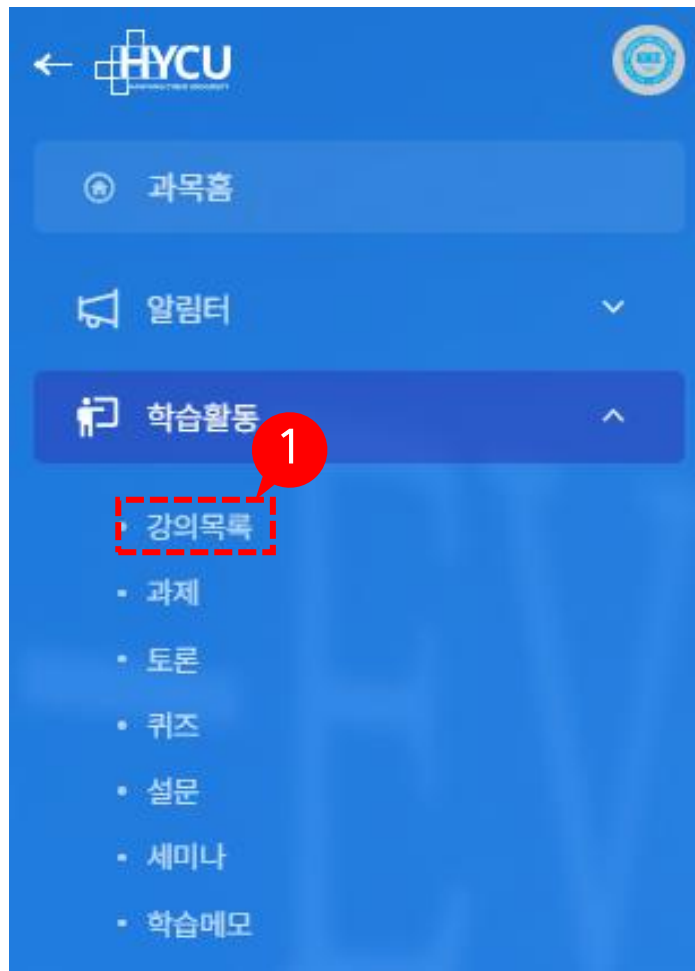
- 전체공지와 강의공지 탭으로 구분하여 확인가능
- 읽은 공지는 제목이 회색으로 변경되어 읽지 않은 공지와 구분가능

② 강의 Q&A

- 강의실 관련 문의사항(학습활동, 시험, 출결 등)이 있는 경우 글쓰기 버튼을 클릭하여글 작성가능

③ 1:1 상담

- 교수자와 1:1로 상담이 필요한 경우 이용 가능한 게시판으로 글쓰기 버튼을 클릭하여글 작성가능



전체 주차

1주차 마감
출석인정 기간 : 2023.02.24 ~ 2023.03.19 | 87분 | 학습시간 : 0:00 (0%)

강의보기 강의노트

VIDEO Introducing Yourself
출결대상

2주차 마감
출석인정 기간 : 2023.03.03 ~ 2023.03.19 | 78분 | 학습시간 : 0:00 (0%)

강의보기 강의노트

3주차 마감
출석인정 기간 : 2023.03.10 ~ 2023.03.26 | 80분 | 학습시간 : 0:00 (0%)

강의보기 강의노트

4주차 마감
출석인정 기간 : 2023.03.17 ~ 2023.04.02 | 78분 | 학습시간 : 0:00 (0%)

강의보기 강의노트

5주차 마감
출석인정 기간 : 2023.03.24 ~ 2023.04.09 | 79분 | 학습시간 : 0:00 (0%)

강의보기 강의노트

6주차 마감
출석인정 기간 : 2023.03.31 ~ 2023.04.16 | 82분 | 학습시간 : 0:00 (0%)

강의보기 강의노트

① 강의목록 메뉴

- 슬라이드 메뉴에서 학습활동 > 강의목록 클릭 or 강의실 홈에서 주차 클릭

② 각 주차별 출석인정기간, 러닝타임, 총 수강한 학습시간 확인 가능

③ 강의노트 다운로드 기능

④ 강의보기 또는 영상 클릭하여 수강

[영작문1] 1주차
권장학습시간 : 87분 | 학습진행 : 0% (0:01)
출석인정 기간이 마감되었습니다. 학습종료

1 강의 Introducing Yourself

Introducing Yourself > 영작문1_01_01

1교시

5 Q&A MEMO

2 목차

- 영작문1_01_01
- 영작문1_01_02
- 영작문1_01_03

3 4

재생 속도

- 0.5×
- 0.75×
- 보통
- 1.25×
- 1.5×
- 1.75×
- 2×

자막 한국어 ▶
비디오 품질 1080p ▶
재생 속도 보통 ▶

① 강의재생

- 강의재생 버튼 클릭하여 강의 재생
- 1교시 영상 종료시 2교시 영상 자동 재생

② 목차

- 해당 강의의 영상 목차 확인 가능
- 클릭시 해당 영상으로 이동 가능

③ 설정

- 자막, 비디오 품질 선택 가능
- 재생 속도: 0.5~2배속 지원

④ 스크립트

- 스크립트가 제공되는 과목의 경우 해당 버튼 클릭하여 스크립트 확인 가능

⑤ Q&A / Memo

- 강의 수강 시 문의가 있는 경우 Q&A 버튼을 통해 강의 Q&A에 글 등록 가능 (알림터> 강의 Q&A에 글 등록됨)
- 메모 기능(학습활동 > 학습 메모에 글 등록됨)

① 과제 메뉴

- 슬라이드 메뉴에서 학습활동 > 과제 클릭 or 강의실 홈에서 과제 클릭

② 과제명 클릭하여 세부내용 확인

③ 과제 정보/과제제출

- 과제 내용 및 제출기간 등 확인
- 과제 제출 > 파일 선택하여 제출

④ 피드백

- 피드백이 등록되는 경우 클릭하여 확인 가능

과제

과제명 입력

일반과제 루브릭

진행중(미제출)

제출기간 2023.07.28 00:00 ~ 2023.08.19 23:59

지각제출 마감 -

성적반영 예

피드백 0

실기과제 실기과제

마감(-)

제출기간 2023.07.28 00:00 ~ 2023.07.31 23:59

지각제출 마감 -

성적반영 예

피드백 2 상호평가

과제정보

루브릭

제출 기간 : 2023.07.28 00:00 ~ 2023.08.19 23:59

과제내용	루브릭		
제출기간	2023.07.28 00:00 ~ 2023.08.19 23:59	실기과제	
지각제출		팀 과제	아니오
평가방법		개별과제	아니오
성적반영비율	33 %	과제읽기	
제출형식	파일 모든파일	상호평가	아니오
첨부파일			

과제제출

파일 이름(N):

모든 파일

열기(O) 취소

파일선택 여기에 파일을 드래그하세요.

등록된 내용이 없습니다.

제출하기

- ① 과제명 클릭
- ② 다시제출하기버튼 클릭
- ③ 기존과제삭제여부
 - 기존에 제출한 과제를 삭제하고 등록하려는 경우, 버튼을 클릭하여 기존 파일 삭제 후 파일 선택 클릭
- ④ 파일 선택
- ⑤ 저장 클릭하여재 제출 완료
- ⑥ 점수확인
 - 평가가 완료(성적 공개 시)된 경우 제출/평가현황에서 점수 확인 가능



과목홈

알림터

학습활동

- 강의목록
- 과제
- 토론
- 퀴즈
- 설문
- 세미나
- 학습메모

영작문1 (01반)

출결

과제

실기과제

토론

퀴즈

0 / 13

2 / 3

1 / 1

1 / 3

0 / 4

설문

수시

0 / 1

0 / 1

과제

과제명 입력

1

일반과제

루브릭

진행중(제출)

제출기간

2023.07.28 00:00 ~ 2023.08.19 23:59

지각제출 마감

-

성적반영

예

피드백

0

실기과제

실기과제

마감(-)

제출기간

2023.07.27 00:00 ~ 2023.07.31 23:59

지각제출 마감

-

성적반영

예

피드백

2

상호평가

과제정보

루브릭

제출 기간 : 2023.07.28 00:00 ~ 2023.08.19 23:59

과제제출

4

파일선택

여기에 파일을 드래그하세요.

6KB / 1024.0MB (총 1 / 5 개)

파일 업로드

3

강의알리미 목록.xlsx (6KB)

첨부파일

5

저장

취소

과제제출

2

다시제출하기

제출일시

2023.08.08 14:22

6

제출파일

강의알리미 목록.xlsx 6.18 KB

제출/평가현황

100점

-21-

① 토론 메뉴

- 슬라이드 메뉴에서 학습활동 > 토론 클릭 or 강의실 홈에서 토론 클릭

② 토론명 클릭하여 세부내용 확인

③ 토론정보/토론제출

- 토론 내용 및 제출기간 등 확인
- 글쓰기 > 토론내용 입력 > 저장 클릭 하여 제출

④ 수정/삭제

⑤ 댓글 작성하기

⑥ 점수 확인

- 토론이 성적 공개인 경우 토론방 상태바에서 점수 확인 가능

The image displays the HYCU learning management system interface, focusing on the discussion (토론) feature. The left sidebar shows the navigation menu with '토론' highlighted. The main content area shows the discussion room details for '토론방 2', including the discussion period (2023.07.28 00:00 ~ 2023.08.18 23:59) and the discussion status (In Progress). The '토론 글쓰기' (Discussion Writing) window is open, showing the discussion content input area and the '저장' (Save) button. The bottom section shows the discussion room status bar, indicating the discussion is in progress (100 points) and the score is 100.

① 토론 메뉴

- 슬라이드 메뉴에서 학습활동 > 토론 클릭 or 강의실 홈에서 토론 클릭

② 토론명 클릭하여 세부내용 확인

③ 토론정보/토론제출

- 토론 내용 및 제출기간 등 확인
- 글쓰기 > 토론내용 입력 > 저장 클릭 하여 제출

④ 수정/삭제

⑤ 댓글 작성하기

⑥ 점수 확인

- 토론이 성적 공개인 경우 토론방 상태바에서 점수 확인 가능

① 퀴즈 메뉴

- 슬라이드 메뉴에서 학습활동 > 퀴즈 클릭 or 강의실 홈에서 퀴즈 클릭

② 퀴즈 응시 클릭하여 퀴즈 응시 시작

③ 퀴즈 응시 창

- 문제와 답안 입력 창 확인 가능
- 답안 입력 후 제출 클릭
- **한 번 응시 후 다시 응시할 수 없음**

④ 제출 답안 확인

- 퀴즈 성적 공개인 경우 점수 확인 가능
- 본인 오답 여부 확인 가능

The image illustrates the quiz process in the HYCU system, showing the navigation path and the quiz interface.

1. 퀴즈 메뉴: The sidebar menu on the left shows the '퀴즈' (Quiz) option highlighted.

2. 퀴즈 응시: The '퀴즈 응시' (Take Quiz) button is highlighted on the quiz overview screen.

3. 퀴즈 응시 창: The quiz attempt screen shows the question and answer input area.

4. 제출 답안: The '제출 답안' (Submit Answer) button is highlighted on the quiz attempt screen.

5. 제출 답안 확인: The quiz result screen shows the score and correct answers.

Quiz Overview Screen:

- 일반퀴즈 한번 더
- 진행중 (미응시)
- 퀴즈기간: 2023.07.28 00:00 ~ 2023.08.11 23:59
- 재응시기간: 2023.07.31 00:00 ~ 2023.07.31 23:59
- 퀴즈시간: 5분
- 문항수: 1
- 성적반영: 예
- 퀴즈 응시

Quiz Attempt Screen:

- [사회] 영작문1 (01반)
- 영어학과 2023101875 효아정
- 한번 더
- 문제1. 1-1 문제
- 서술하시오
- 답안제출합니다.
- 제출 답안
- 1 답안제출합니다.
- 04:32 분
- 임시저장
- 제출

Quiz Result Screen:

- 제출 답안
- [사회] 영작문1 (01반)
- 영어학과 2023101875 효아정 100.0점
- 퀴즈
- 1 2 3 4 5
- 문제 1.1-1 문제
- 결과보자
- 1 1
- 2 2
- 3 3
- 4 4
- 정답 1
- 배점 20

① 설문 메뉴

- 슬라이드 메뉴에서 학습활동 > 설문 클릭 or 강의실 홈에서 설문 클릭

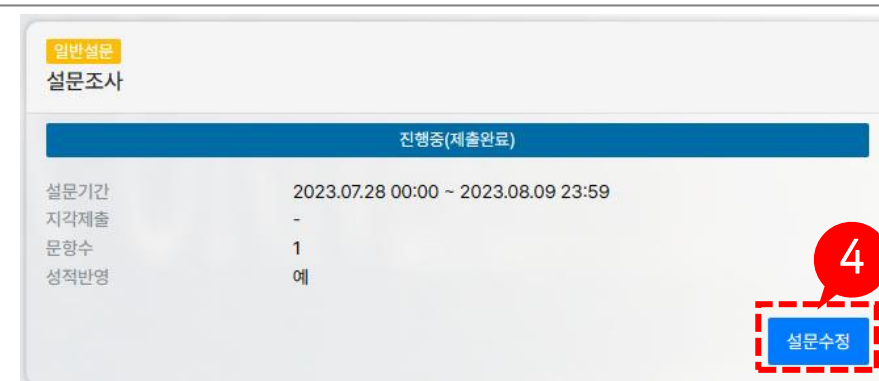
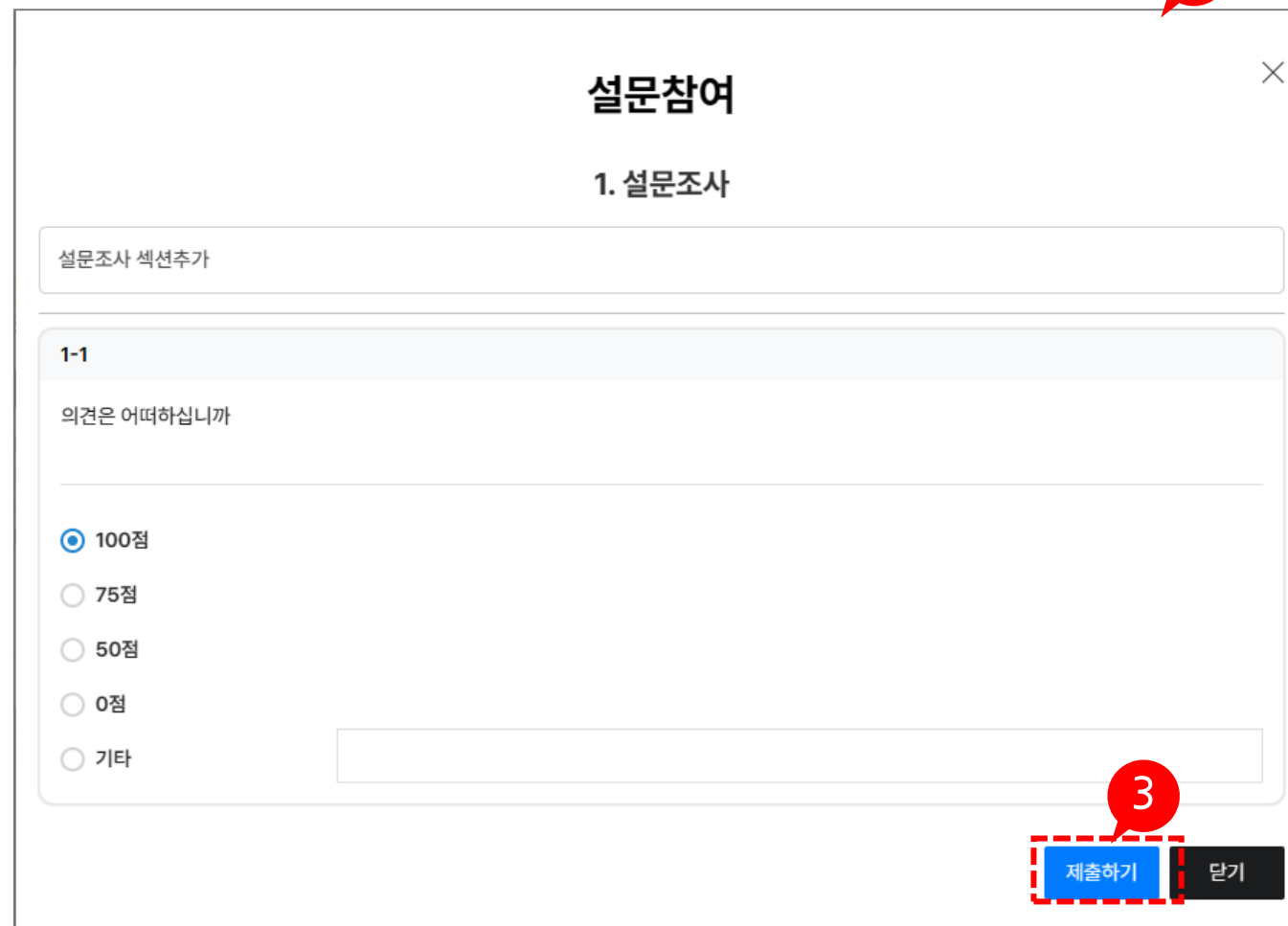
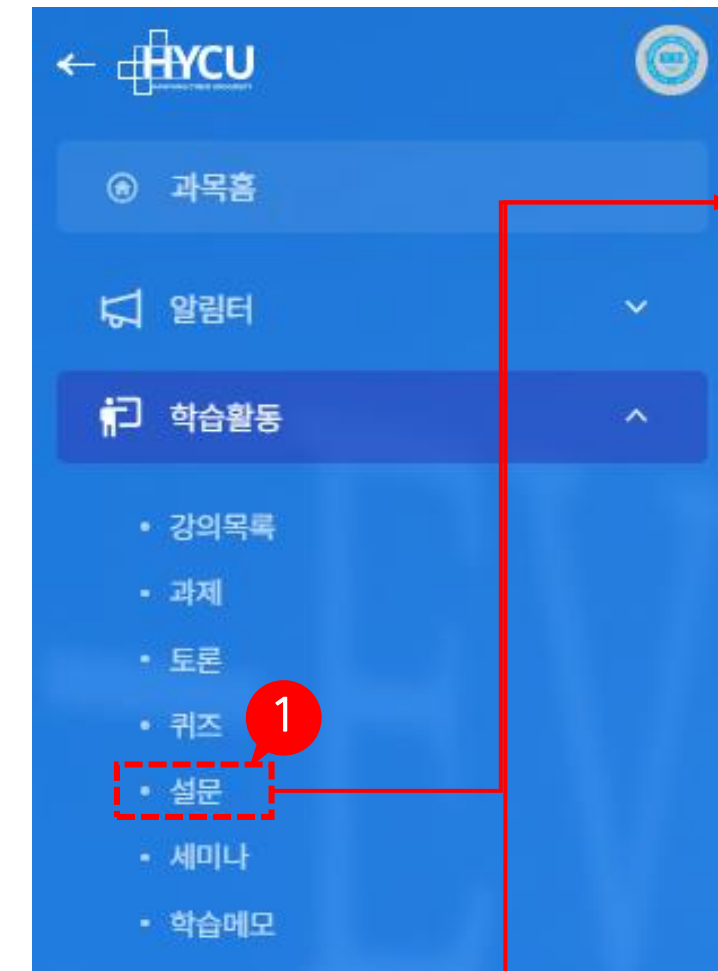
② 설문 참여클릭하여 설문 시작

③ 설문 응시창

- 문제와 답안 입력 창 확인가능
- 답안 입력 후 제출 클릭

④ 설문 수정

- 설문은 설문 기간 내 수정 가능



① 학습 메모 메뉴

- 슬라이드 메뉴에서 학습활동 > 학습 메모 클릭

② 강의수강 중 등록된 메모 확인가능

HANYANG CYBER UNIVERSITY



 과목홈

 알림터

 학습활동

- 강의목록
- 과제
- 토론
- 퀴즈
- 설문
- 세미나
- 학습메모**

학습메모

메모내용 입력 

[총 건수 : 1건] 10 ▾

No	주차	교시	메모	생성일
1	2주차	1교시	1교시 메모	2023.08.08 16:23

1

학습메모

주차(교시)	2주차(1교시)
콘텐츠명	Everyday Routines
학습위치	0초
메모제목	1교시 메모
메모내용	1주차 1교시 메모



수정

삭제

닫기

← HYCU HYEONGSEONG UNIVERSITY

과목홈

알림터

학습활동

시험

수강정보

출석현황

수강생 정보

교수/조교 정보

출석현황

학과 : - 학번 : 2023101875 이름 : 효아정

2

• 학습 현황

출석

지각

결석

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	출석/지각/결석
✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	0 0 15

• 학습요소 참여현황

과제 (제출/전체)	토론 (제출/전체)	퀴즈 (제출/전체)	설문 (제출/전체)
3/3	2/3	1/4	1/1

강의실 접속 현황

<

8월

>

지난달

학습자

평균

4

강의실 활동 기록

엑셀 다운로드

10 ▾

NO.	일시	활동 내용	접근장비	IP
145	2023.08.08 16:33	출석현황 확인	pc	58.233.90.58
144	2023.08.08 16:28	학습메모 내용확인	pc	58.233.90.58
143	2023.08.08 16:26	학습메모 목록	pc	58.233.90.58
142	2023.08.08 16:25	출석현황 확인	pc	58.233.90.58
141	2023.08.08 16:23	학습메모 목록	pc	58.233.90.58

- ① 출석 현황 메뉴
 - 슬라이드 메뉴에서 수강 정보 > 출석 현황 클릭
- ② 학습현황
 - 출석/지각/결석 현황 확인 가능
- ③ 학습 요소 참여 현황
 - 과제, 토론 등 출제된 학습 요소와 제출된 학습 요소 확인 가능
 - 숫자 클릭 시 제출 과제 확인 및 다운로드 가능
- ④ 강의실 활동 기록
 - 강의실에서 활동한 기록 제공
 - 강의실 메뉴에 접속한 기록 세부내역 제공
- ⑤ 수강생 정보
 - 동일 과목 수강생 명단 확인 가능

교수/조교 정보

담당교수

이름

교수

이메일

@hycu.ac.kr

전화번호

0222900

운영자 구분

대표교수

담당조교

이름

이메일

@hycu.ac.kr

전화번호

0222900

운영자 구분

조교

- ① 교수/조교정보
- 과목별로 교수/조교 이메일, 내선번호
확인가능



한양사이버대학교 대학원
gs.hycu.ac.kr

한양사이버대학교 실시간세미나 Zoom 사용자 매뉴얼

학생용

실시간 온라인 세미나 개요

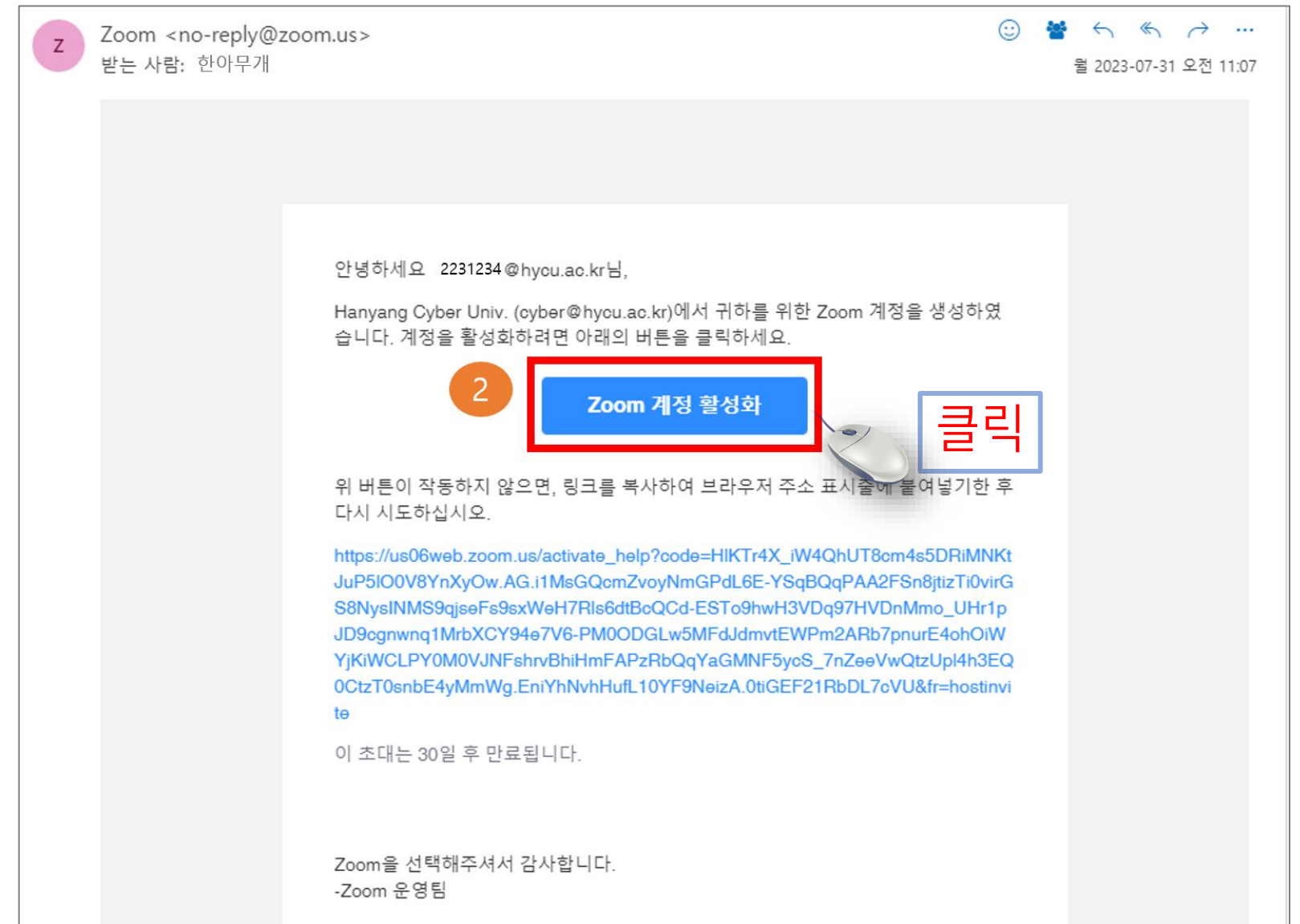
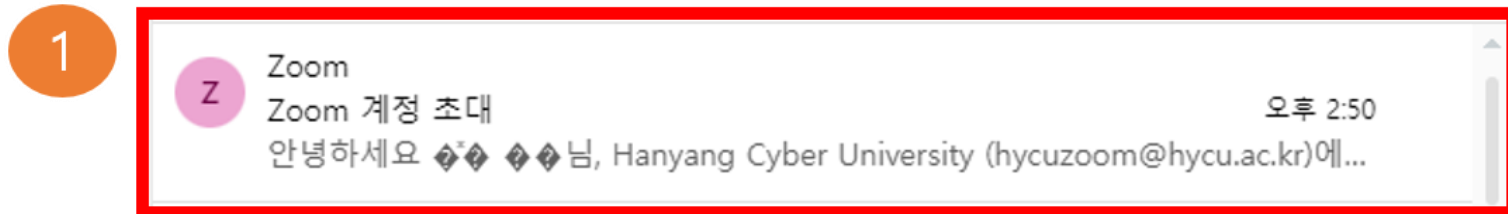
구분	단계	개요	내용
사전	1단계	Zoom 계정 등록 (신입생 및 복학생)	Zoom 처음 사용시 학교 이메일(학번@hycu.ac.kr)로 인증 요청 및 계정 등록 진행해주세요. ※ [경로] 한사대로 > 바로가기 > 학습환경 > ZOOM 사용 안내 ※ PW는 학교 홈페이지와 별도로 지정되니 별도로 기억해 주세요.
세미나 당일	2단계	어플리케이션 설치	세미나에 접속할 PC에 해당 프로그램을 설치합니다. ※ 핸드폰이나패드 등에서도 가능하나, 데이터 사용이 많고 배터리 소모가 많을 수 있습니다.
	3단계	환경 점검	본인의 미팅에 참석하여 웹캠 및 헤드셋 마이크를 테스트해 주세요. ※ 회사 등 방화벽이 있는 장소에서는 세미나가 진행되지 않을 수 있습니다.
	4단계	메뉴 확인	세미나 진행을 위해서 하단의 참가자/채팅 아이콘을 클릭하여 2개 메뉴를 확인합니다. ※ 발표자의 경우는 '콘텐츠 공유' 메뉴 위치를 확인합니다.
세미나 진행	5단계	세미나 참여	[강의실 > 과목 > 학습활동 > 세미나] - 세미나 참여 버튼 클릭하여 세미나에 참석합니다. ※ 세미나 시작 시간 10분 전 부터 접속 가능합니다. ※ 어플리케이션 혹은 윈도우 업데이트는 세미나 참여 전에 진행해 주세요.(PC 앱에 표시됨)
	6단계	세미나 진행	과목별로 세미나 수업이 진행됩니다. ※ 화면 구성은 사용자 설정으로 교수님과 다른 원우들과 화면이 다를 수 있습니다.

1. 계정 활성화 - 학교 이메일(처음 1회)

학교이메일로 발송되는 초대메일에서 [Zoom 계정 활성화] 를 클릭합니다.

※ 학적생성(2월 25일 예정) 이후 한사대로 로그인 가능, 이메일은 개강 이후 사용 가능합니다.

※ 메일 수신이 되지 않을 경우 “스팸 메일함” 확인 (메일 시스템 접속 오류 시 정보인프라혁신팀 02-2290-0205 연락)



1. 계정 활성화 - 비밀번호 생성

[성명]을 이름과 성 순서로 정자로 입력 하고 [비밀번호]를 입력 후 계속을 클릭하여 활성화합니다.



사용자 계정 활성화

이메일 주소 2231234@hycu.ac.kr을(를) 사용하여 계정을 설정하세요.

3

이름

성

4

비밀번호

비밀번호 확인

계속

계속 진행함으로써 Zoom 개인정보 처리방침 및 서비스 약관에 동의합니다.

아니면 다음을 통해 가입해 보세요

Apple

Google

Facebook

2. 사전 환경 점검

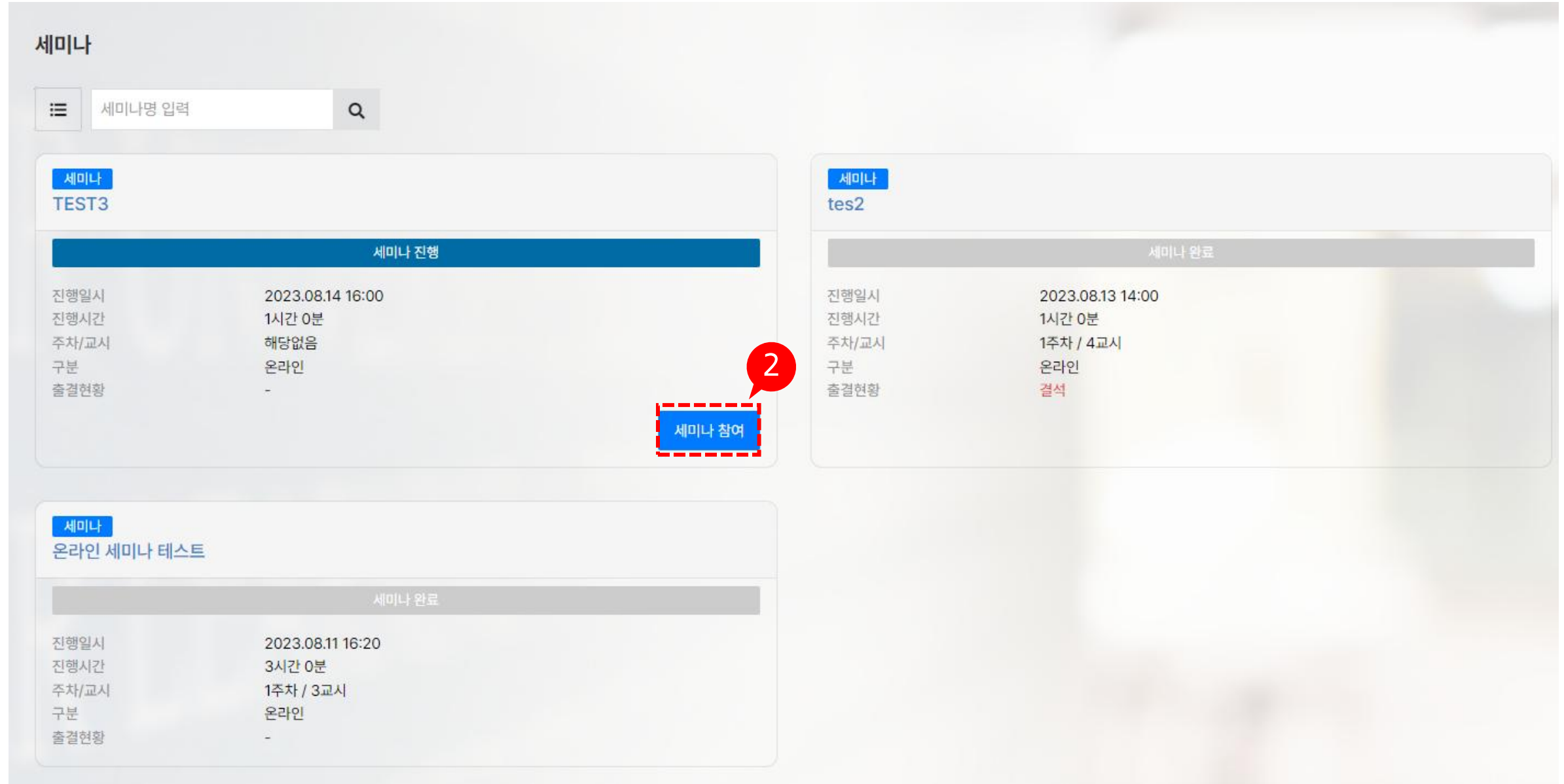
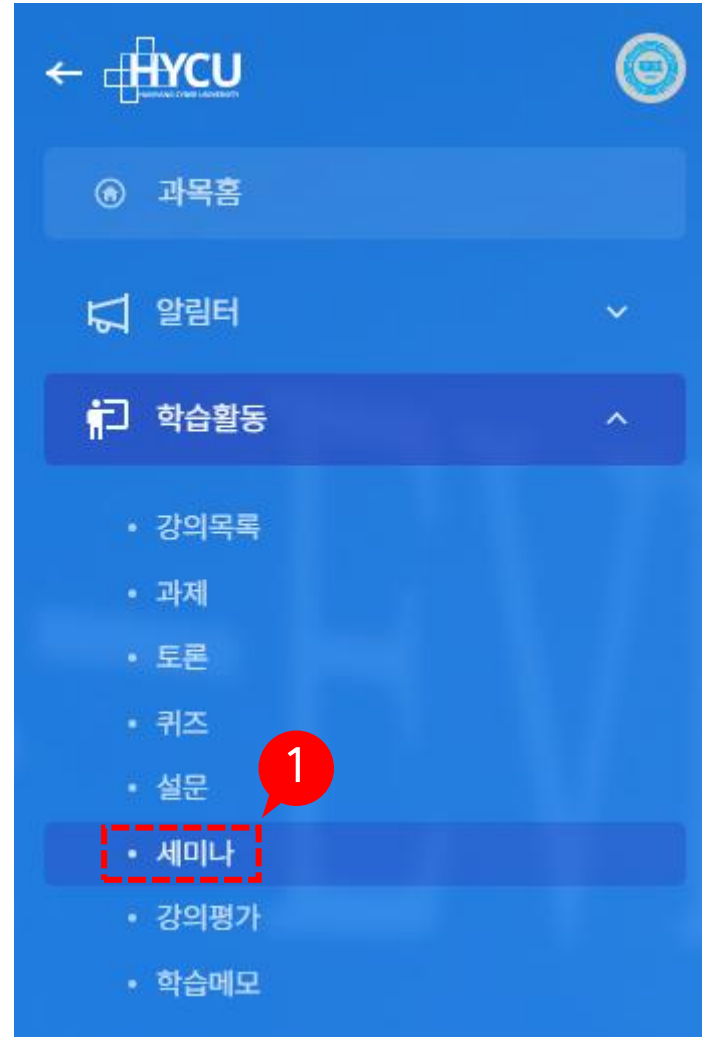
웹캠 및 헤드셋/이어셋 등을 PC에 설치하거나, 웹캠이 빌트인되어 있는 노트북을 준비합니다.
음성 재생 및 마이크 녹음이 정상적으로 작동하는 지 확인합니다.

※ 하울링 현상을 방지하기 위해, **스피커 사용은 가급적 피해주시기 바랍니다.**



3. 세미나 참가 - 강의실

학습활동 또는 강의실 홈에서 세미나 메뉴 선택 후 해당 세미나명을 클릭 후 [세미나 참여] 버튼을 클릭하여 참가합니다.
※ 세미나는 시작 10분전부터 입장 가능합니다.



세미나 참여 버튼은 세미나 시작 10분전에 생성됩니다.

3. 세미나 참가 - 강의실

학습활동 또는 강의실 홈에서 세미나 메뉴 선택 후 해당 세미나명을 클릭 후 [세미나 참여] 버튼을 클릭하여 참가합니다.
※ 세미나는 시작 10분전부터 입장 가능합니다.

세미나

세미나 검색

세미나

TEST3

세미나 진행

진행일시	2023.08.14 16:00
진행시간	1시간 0분
주차/교시	해당없음
구분	온라인
출결현황	-

세미나 참여

세미나

온라인 세미나 테스트

세미나 완료

진행일시	2023.08.11 16:20
진행시간	3시간 0분
주차/교시	1주차 / 3교시
구분	온라인
출결현황	-

세미나

목록

TEST3

온라인 | 진행일시 : 2023.08.14 16:00 | 1시간 0분

TEST3

화상 세미나
참여하기

- 시작일시 : 2023.08.14 16:00
- 진행시간 : 1시간 0분

* [중요] 반드시 Zoom Meeting 프로그램을 실행하여 참가해 주세요.
Zoom 프로그램이 아닌 브라우저 상의 "브라우저에서 참가"를 클릭하여 입장한 경우에는 출결이 기록되지 않습니다.

* 참가에 실패하는 경우
화상강의 참가가 원활히 진행되지 않을 경우 아래 버튼을 클릭하여 시도할 수 있습니다.
참가 등록 시 아래 표시된 본인 LMS 상의 이메일 주소를 입력해야 자동 출석인정 합니다.

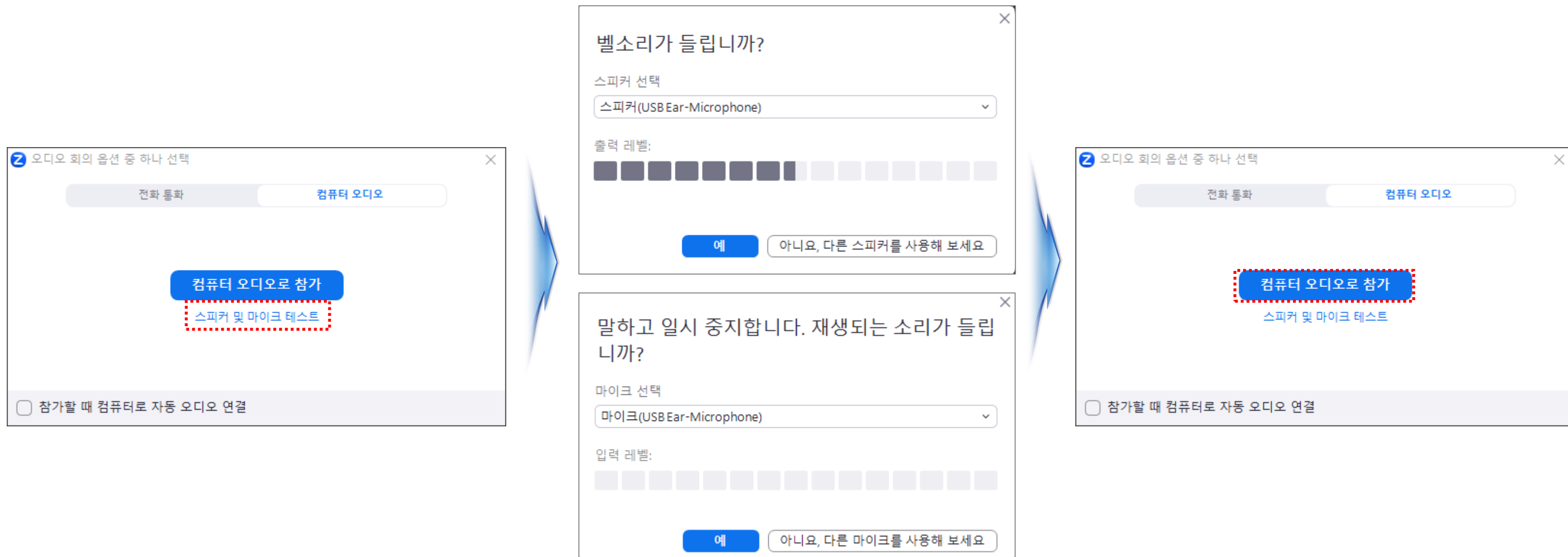
이메일 주소 직접 등록하여 참가

참가 등록시 입력할 이메일 주소 : 학번@hycu.ac.kr

4. 사전 환경 점검 - 스피커 및 마이크 테스트

스피커 및 마이크 테스트기능을 통해 스피커와 마이크 기능을 체크 합니다. 테스트 진행 후 컴퓨터 오디오로 참가 버튼을 클릭합니다.

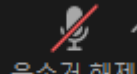
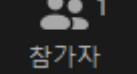
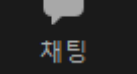
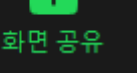
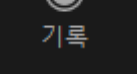
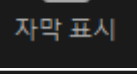
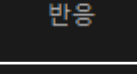
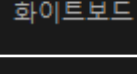
※ 세미나 시작을 위해서는 마이크 기능이 포함된 웹캠 및 헤드셋(이어셋)이 필요합니다.



5. 메뉴 확인 - 도구 모음

화면 하단에 화상강의 도구 모음이 표시됩니다.

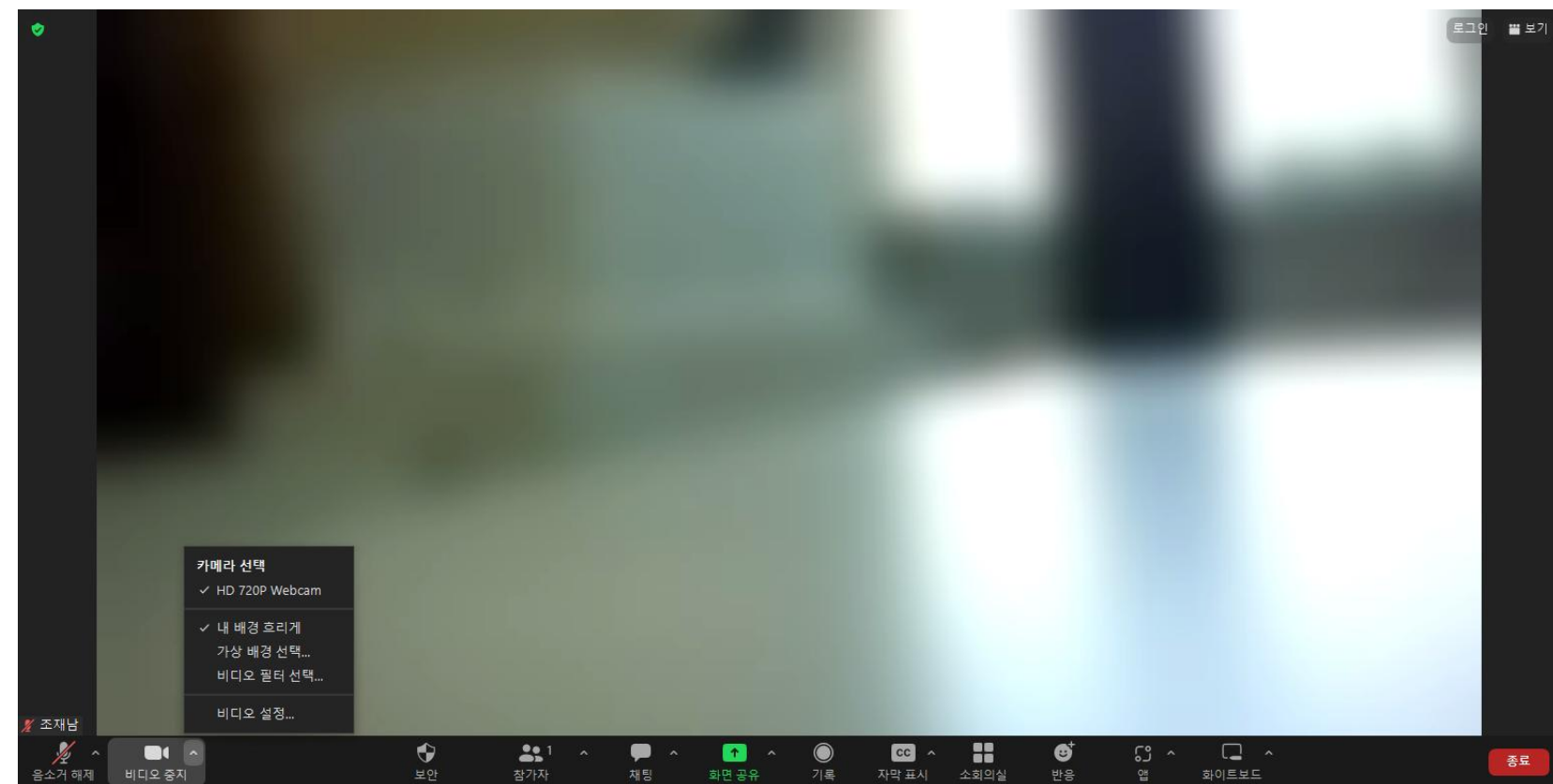
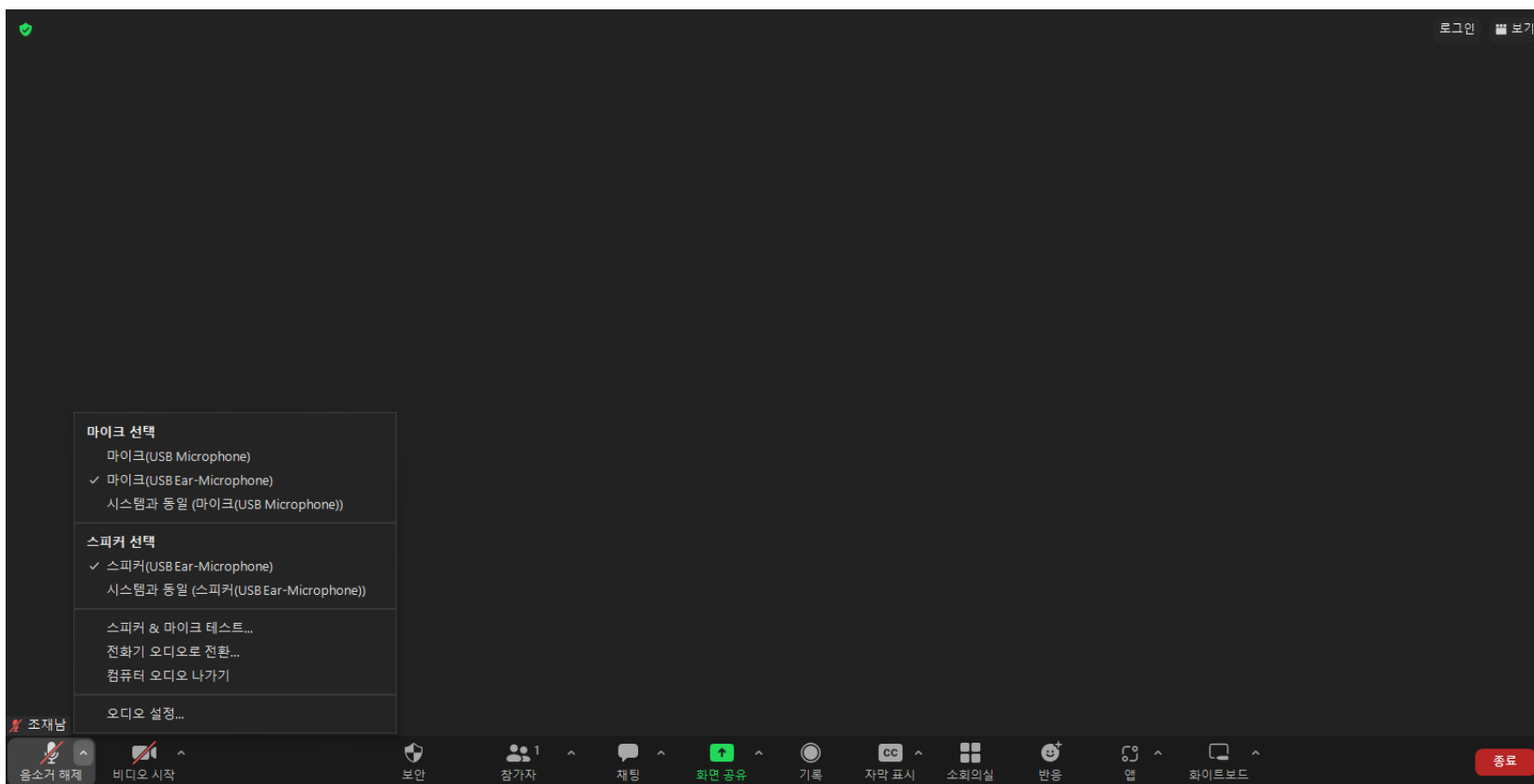


 음소거 해제	오디오 설정
 비디오 시작	비디오 설정
 참가자	참가자 확인
 채팅	채팅 기능
 화면 공유	화면공유 기능
 기록	기록 관리
 자막 표시	자막 선택
 반응	반응 입력(손들기 등)
 화이트보드	화이트보드 참여
 나가기	세미나 나가기

5. 메뉴 확인 - 오디오/비디오 설정

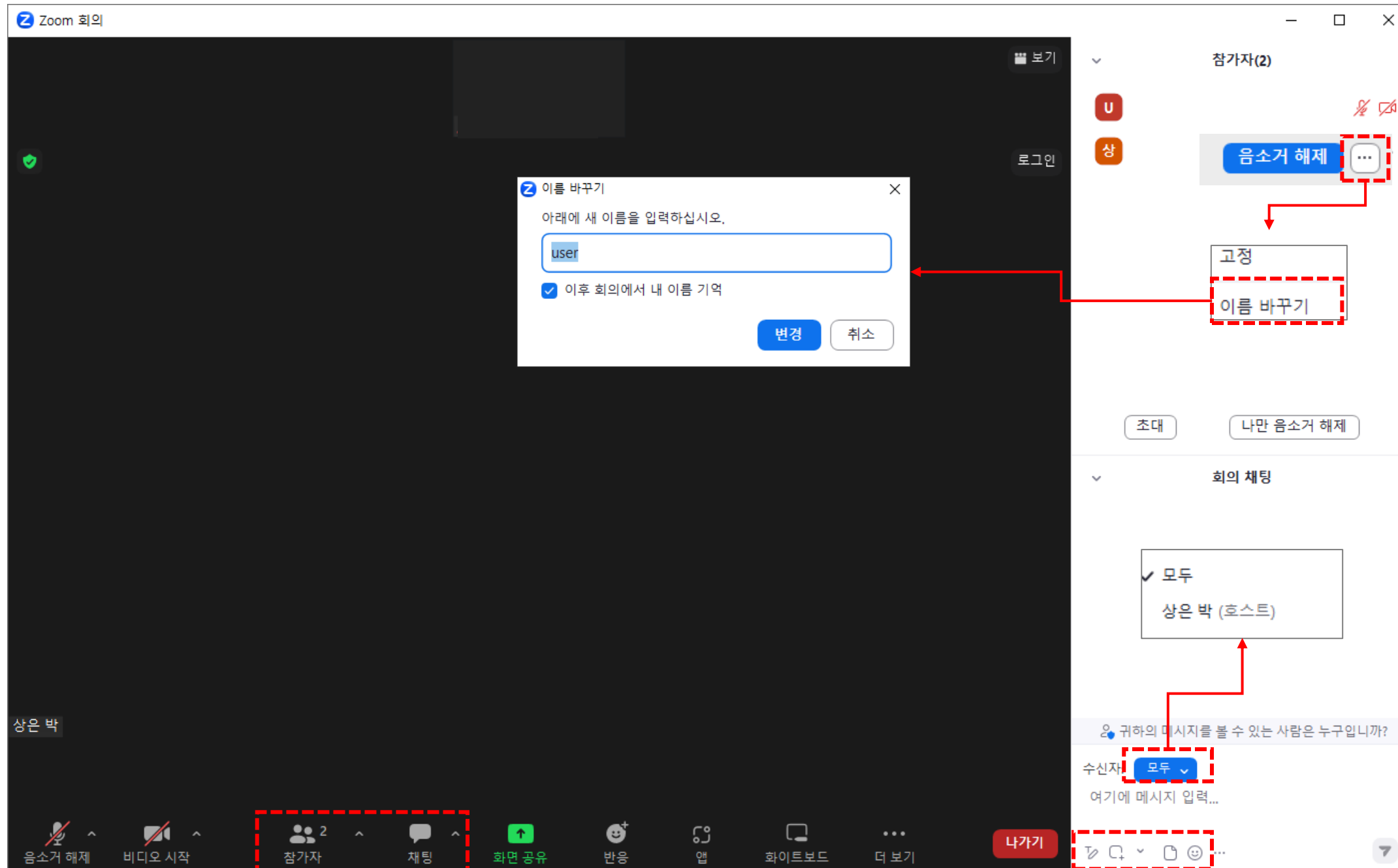
오디오와 비디오 설정을 할 수 있습니다.

- 1) 음소거 / 음소거 해제: 화면 좌측 하단의 음소거 / 음소거 해제 아이콘을 클릭하여 변경
- 2) 오디오 컨트롤: ^ 를 클릭하여 스피커/마이크 테스트가 가능하며 스피커와 마이크 변경 가능
- 3) 비디오 시작 / 비디오 중지: 카메라를 켜거나 끌 수 있습니다.
- 4) 비디오 컨트롤: ^ 를 클릭하여 배경흐리게, 가상배경 등 비디오 설정 가능



5. 메뉴 확인 - 참가자, 채팅

참가자를 클릭하여 참석자 리스트 확인 가능하며, 채팅 클릭하여 채팅창 확인 가능



□ 참가자 메뉴

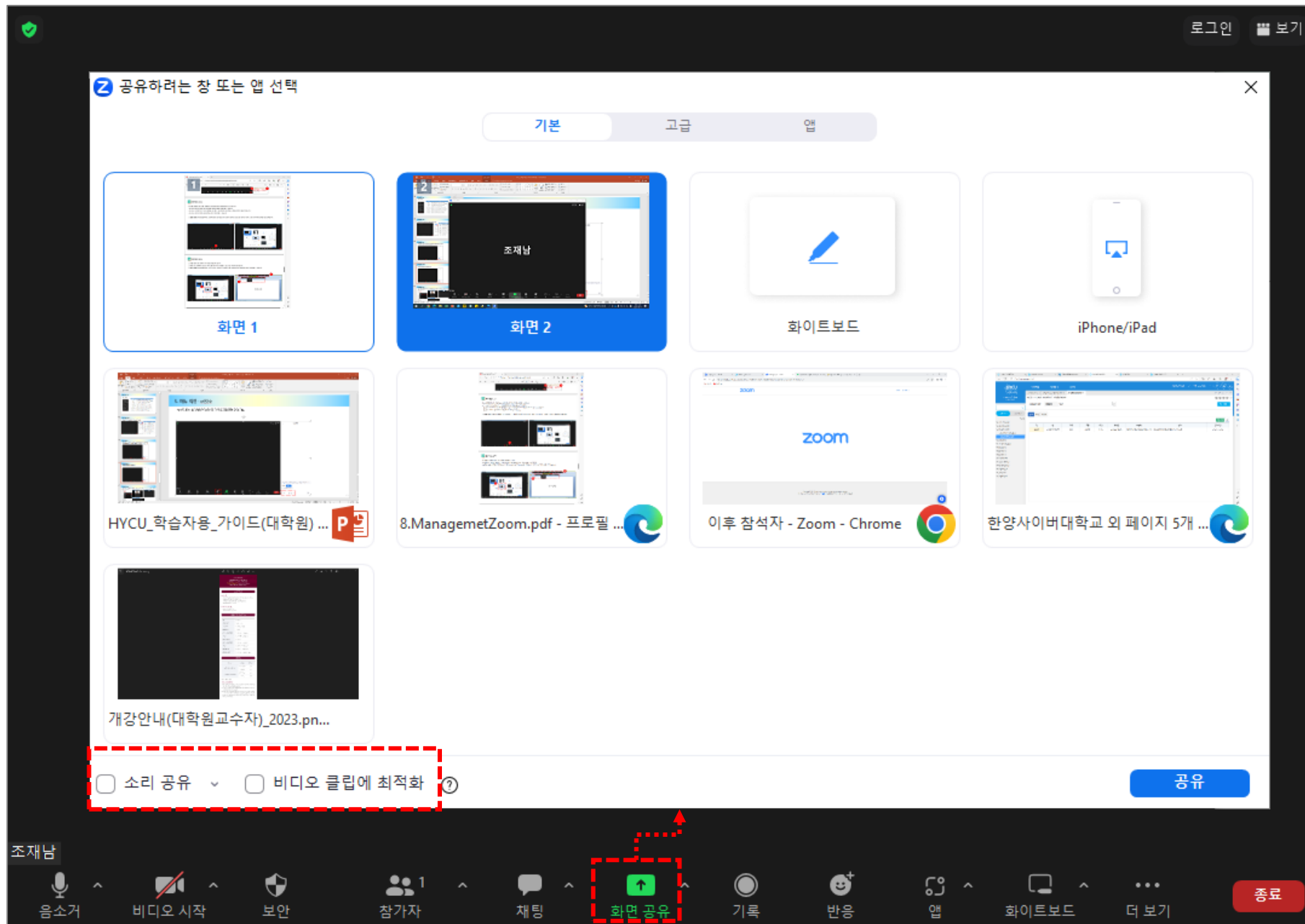
도구명	설 명
고정	참가자를 상단에 고정합니다.
이름 바꾸기	이름을 바꿀 수 있습니다. ※ 세미나는 반드시 본인 이름으로 참석 하시기 바랍니다.

□ 참가자 메뉴

도구명	설 명
채팅	모두에게 또는 참석자 개인에게 메시지 전송
하단메뉴	글자형식, 스크린샷, 파일 공유 기능

5. 메뉴 확인 - 화면공유

호스트 또는 참가자의 PC화면 및 각 프로그램 화면 공유 기능
※ 영상 재생시에는 소리 공유 및 비디오 클립에 최적화 반드시 체크



① 공유 옵션

- 1) 텍스트 및 이미지
 - 화면 공유
 - PPT, PDF 등 문서 공유

2) 영상공유

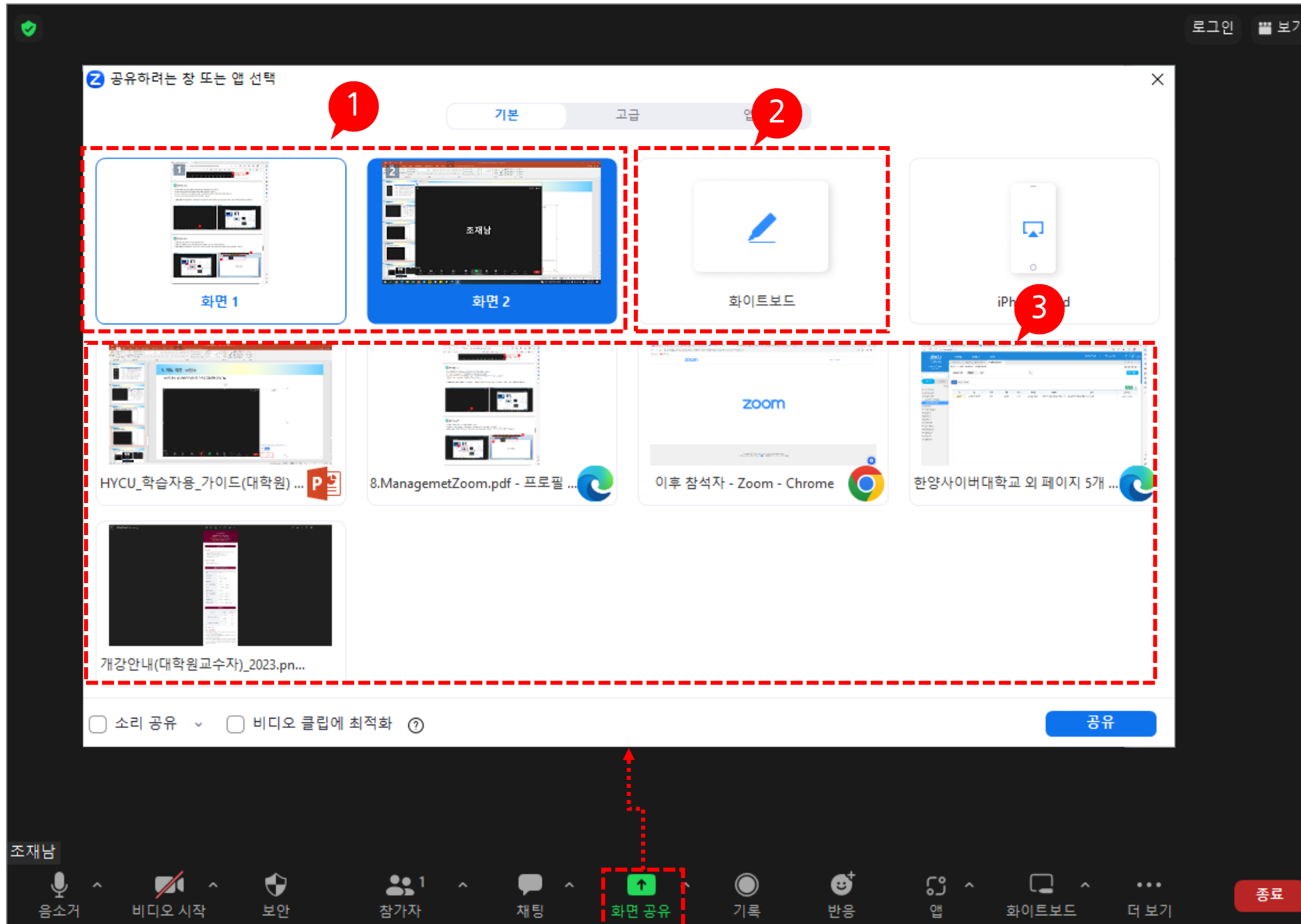
- 영상 재생시에는 **소리공유**,
비디오 클립에 최적화를 활성화
하여야 영상 및 소리가 정상적
으로 재생됨



화면 공유는 호스트가 공유를 허가한 경우에만 사용 가능합니다.

5. 메뉴 확인 - 화면공유

호스트 또는 참가자의 PC화면 및 각 프로그램 화면 공유 기능



① 화면 공유

- 모니터 화면 전체 공유 기능

② 화이트 보드

- 필기가능한 화이트 보드 공유

③ 응용프로그램 공유

- 실행되어 있는 응용프로그램 공유(ex. PPT, 크롬 등)

5. 메뉴 확인 - 공유 중지

공유를 중단할 때는 상단 중지버튼 클릭하여 중지 가능

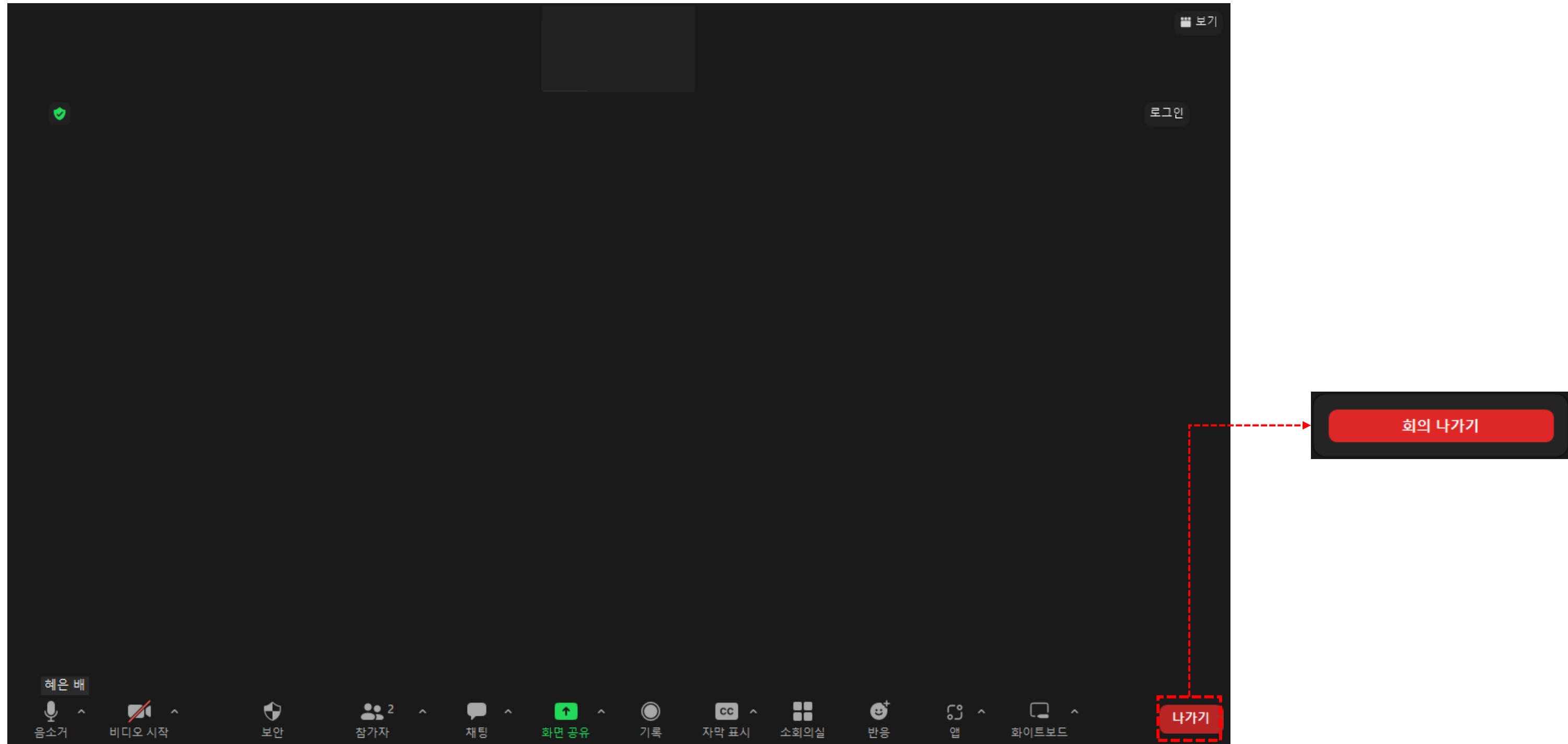


① 공유 화면 상단 제어창
- 공유중지 클릭 시 공유 중단됨

② 메뉴창
- 상단 공유 메뉴에서 메뉴 확인 가능

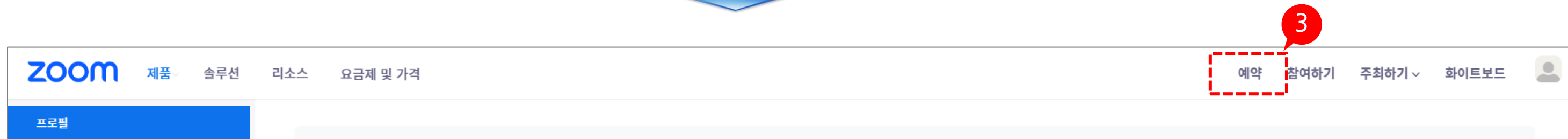
5. 메뉴 확인 - 세미나 나가기

세미나 종료 - 나가기 버튼 클릭하여 회의 나가기



참고. 세미나 예약하기

- <https://zoom.us/> 페이지에서 로그인(ID: 학번@hycu.ac.kr, 비번: 설정한 비번)
 - 내계정 > Zoom 계정 > 예약 클릭하여 세미나 예약



참고. 세미나 예약하기

□ 예약 내용 입력

회의 예약

회의 주제 입력

주제

내 회의

+ 설명 추가

회의 시간 및 지속시간 입력

시점

2023/08/17

5:00

PM

기간

1

시간

0

분

표준 시간대

(GMT+9:00) 서울

☐ 되풀이 회의

등록

회의 아이디: 자동 생성 또는 개인 아이디 사용

회의 ID

☒ 자동으로 생성 ☐ 개인 회의 ID 460 418 2535

템플릿

템플릿 선택

Whiteboard

암호 변경, 대기실 사용 옵션 설정

보안

☒ 암호

582715

초대 링크 또는 암호가 있는 사용자만 회의에 참가할 수 있습니다

☒ 대기실

호스트가 승인한 사용자만 회의에 참가할 수 있습니다

비디오, 오디오 옵션 설정

비디오

호스트

☐ 켜기 ☒ 끄기

참가자

☐ 켜기 ☒ 끄기

오디오

☐ 전화 ☐ 컴퓨터 오디오 ☒ 모두

에서 전화 걸기미국

옵션

표시

세부 옵션 설정: 입장 시 참가자 음소거 옵션 선택 권장

옵션

숨기기

☐ 참가자가 참가하도록 허용 언제든지

☐ Q&A

☐ 입장 시 참가자 음소거

☐ 회의 자동 기록

☐ 특정 지역/국가의 사용자의 입장 허용 또는 차단

대체 호스트

사용자 이름 또는 이메일 주소 입력

저장

취소

참고. 비밀번호가 기억나지 않을 경우

비밀번호 입력하는 화면에서 [비밀번호를 잊어버리셨습니까?]를 클릭하면 로그인 메일(학번@hycu.ac.kr)로 비밀번호 재설정할 수 있는 이메일이 발송됩니다. 비밀번호를 변경하려면 여기를 클릭을 클릭하여 비밀번호 재설정

